

Министерство образования и науки Карачаево-Черкесской Республики

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
БЮДЖЕТНАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» Г. ЧЕРКЕССКА



УТВЕРЖДАЮ

Директор КЧР ГБПОО

«Технологический колледж» г. Черкесска

Директор  Лазутова М.А.

«11» января 2020г.

## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЮДЖЕТНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» г. ЧЕРКЕССКА  
на 2020-2024гг.**

Принята на заседании  
педагогического совета  
№ 4 от 11.01.2020г.

2020г.  
г. Черкесск

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Паспорт Программы развития Карачаево-Черкесской республиканской государственной бюджетной профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» г.Черкесска на 2020-2024 годы.

Наименование программы	Программа развития КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска на 2020-2024 годы
Основания для разработки Программы	<p>Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в редакции от 02.05.2015г.);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Указ Президента Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 306 «О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам», п.5.</li><li>- Указ Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», п.п. 33, 35</li><li>- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 г.».</li><li>-Перечень поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию (утв. Президентом Российской Федерации 20 февраля 2020 года).</li><li>- Перечень поручений по итогам телемоста с участниками движения «Ворлдскиллс» (утв. приказом Президента РФ от 23.11.2019г., №Пр-2391).</li></ul> <p>Постановление Правительства РФ от 12 октября 2017 г.№ 1242 «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации».</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г.№ 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».</li><li>- Распоряжение Правительства РФ от 28 июля 2017 г. № 1632-р «Об утверждении программы «Цифровая экономика Российской Федерации».</li><li>-Программа модернизации организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в целях устранения дефицита рабочих Кадров в субъектах Российской Федерации, одобренная Координационным советом по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки Российской Федерации 25 апреля</li></ul>

2018 года.

-Паспорт национального проекта «Образование», Утверждённый президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018 г. №10).

-Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;

-Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении комплекса мер и целевых индикаторов и показателей комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы» от 03.03.2015 г. № 349-р;

-Госпрограмма «Развитие образования в КЧР на 2014-2025 г. (с изменениями 19.12.2017г.), (с изменениями на 05.10.2020г.)

- Постановление Правительства КЧР «О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 366 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования в Карачаево-Черкесской Республике на 2014-2025 годы»

- Государственная программа «Содействие занятости населения КЧР на 2014-2020 г.».

-Государственная программа «Доступная среда» в КЧР на 2016-2020 г.г.

<p>Разработчики Программы</p>	<p>Лазутова М.А. - директор колледжа,  Скарга С.И. - заместитель директора по УМР  Багаева М.В. - заместитель директора  Карпова О.В. – заведующая практикой  Тамбиева Н.Н. - главный бухгалтер  Дышекова А.Ю.- бухгалтер</p>
<p>Цели и задачи Программы</p>	<p><b>Цели:</b>  - Повысить имидж колледжа путем эффективной образовательной, воспитательной, информационной среды, направленной на подготовку высококвалифицированных кадров, в соответствии с требованиями развития экономики региона и современными потребностями общества к августу 2024 года.</p> <p><b>Задачи:</b>  1.Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей.  2. Развитие воспитательного пространства колледжа.  3. Развитие кадрового потенциала колледжа.  4. Развитие научно-методической и инновационной работы.  5. Развитие финансовой деятельности колледжа.  6. Развитие материально-технической базы колледжа.</p>
<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы</p>	<p>1 Модернизировать образовательный процесс на основе эффективной реализации ФГОС СПО, совершенствование содержания и структуры образования, форм, методов и технологий обучения.  2.Совершенствовать механизмы независимой оценки качества подготовки выпускников через процедуры проведения демонстрационного экзамена  3.Увеличить количество действующих мастерских, оснащенных современной МТБ, с учетом опыта союза Ворлдскиллс Россия, в том числе с привлечением грантового финансирования.  4.Развить механизмы сетевого взаимодействия, как условия оптимизации использования образовательных ресурсов.  5.Создать инновационную систему профориентационной работы в колледже на основе практико-ориентированного подхода с учетом быстро меняющегося рынка труда.  6.Создать цифровую образовательную среду, инфраструктуру, учебно-материальную базу, комфортные условия для успешной социализации и</p>

	<p>эффективной самореализации обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</p> <p>7. Обеспечить безбарьерную среду в колледже с учетом потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ.</p> <p>8 Обеспечить непрерывное и планомерное повышение квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, участия в программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок.</p> <p>9 Создать гибкую и мобильную систему наставничества.</p> <p>10 Создание психолого-педагогических условий для формирования профессиональных и личностных качеств у обучающихся колледжа посредством реализации эффективной системы профессионального воспитания и социализации.</p> <p>11. Увеличение:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- численности студентов, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО;</li><li>- доли численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности);</li><li>- доли численности выпускников колледжа, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности;</li><li>- удельного веса реализуемых специальностей СПО с внедрением элементов практико-ориентированного (дуального) обучения от общего числа реализуемых специальностей СПО;</li><li>- доли численности выпускников колледжа, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа (от общей численности);</li></ul> <p>12. Поддержание зданий и сооружений в надлежащем состоянии, позволяющем эксплуатировать их по назначению.</p>
--	--

<p>Сроки реализации Программы</p>	<p>Сроки реализации Программы - 2020-2024 годы</p> <p>1-й этап (диагностический):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и анализ научной литературы по проблеме исследования;</li> <li>- разработка теоретических основ Программы – 2020 год.</li> <li>– разработка критериев, позволяющих оценивать эффективность реализуемой Программы;</li> <li>- оценивание исходного состояния колледжа;</li> <li>- разработка Программы – 2020 год.</li> </ul> <p>2-й этап (внедренческий):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализация Программы на 2020-2024 гг. –</li> </ul> <p>3-й этап (аналитический):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание результатов реализации Программы КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г. Черкесска на 2020-2024 гг.;</li> <li>- обработка и анализ полученных данных.</li> </ul> <p>4-й этап (итоговый):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подведение итогов по результатам исследования – июнь 2024 г.</li> </ul>
<p>Исполнители Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- администрация колледжа;</li> <li>- руководители и сотрудники основных и вспомогательных подразделений;</li> <li>- педагогический коллектив колледжа;</li> <li>- коллектив обучающихся;</li> <li>- родители и законные представители обучающихся;</li> <li>- учредитель, общественные организации, субъекты социального партнерства, работодатели.</li> </ul>
<p>Источники финансового обеспечения Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- субсидии из бюджета КЧР на выполнение государственного задания</li> <li>- субсидии на иные цели поступления от иной приносящей доход деятельности колледжа</li> </ul>
<p>Приоритетные направления Программы</p>	<p>1 Обеспечение повышения качества профессионального образования и оценки образовательных результатов, востребованности, конкурентоспособности выпускников, в том числе лиц с ОВЗ, на основе обеспечение соответствия требований ФГОС СПО и ФГОС СПО по ТОП-50, профессиональных стандартов.</p> <p>2 Развитие кадрового потенциала Колледжа в соответствие современными требованиями к квалификации и компетенциям управленческого и педагогического персонала.</p> <p>3 Развитие системы профессионального воспитания и социализации обучающихся.</p>

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развита сеть взаимодействия.</li> <li>2 Обновлена материально-техническая база.</li> <li>3 Совершенствован механизм независимой оценки качества подготовки выпускников через процедуры проведения демонстрационного экзамена.</li> <li>4.Увеличено количество действующих мастерских, современной МТБ, с учетом опыта союза Ворлдскиллс Россия.</li> <li>5 Обеспечена безбарьерная среда в колледже с учетом потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ.</li> <li>6 Увеличено количество обучающихся по программам ДПО.</li> <li>7 Внедрены дистанционные технологии обучения.</li> <li>8 Внедрено наставничество.</li> <li>9 Создана единая информационная образовательная среда, обеспечивавшая процесс непрерывного профессионального образования и повышение качества образовательных услуг колледжа.</li> <li>10.Организовано сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями КЧР.</li> <li>11.Созданы психолого-педагогические условия для Формирования профессиональных и личностных качеств у обучающихся колледжа посредством реализации эффективной системы профессионального воспитания и социализации.</li> </ol>
<p>Система организации контроля за исполнением Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ответственный за контроль над исполнением Программы развития -директор КЧР ГБПОО «Технологический колледж» – Лазутова М.А.</li> <li>2 Итоговый контроль за исполнением Программы осуществляет Совет колледжа.</li> <li>3 Текущий контроль – исполнители мероприятий.</li> <li>4 Результаты исполнения этапов Программы представляются на Педагогических советах.</li> <li>5 Корректировка программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании Педагогического совета в августе и согласуются с учредителем.</li> </ol>

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	9
1 Анализ	10
1.1 Современное состояние колледжа, перспективы развития	10
1.2 Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа	12
2 Основные цели и задачи Программы, целевые индикаторы и показатели ее реализации	13
3 Стратегические цели и задачи Программы развития	15
Задача 1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями предприятий-партнеров.	15
Задача 2. Развитие воспитательного пространства колледжа.	22
Задача 3. Развитие кадрового потенциала.	26
Задача 4. Развитие научно-методической и инновационной работы, создание цифровой образовательной среды. Цифровизация.	29
Задача 5. Развитие финансовой деятельности колледжа.	32
Задача 6. Развитие материально-технической базы колледжа.	33
4 Механизм реализации Программы	38
5 Оценка социально-экономической эффективности Программы	39
6 Мероприятия по предупреждению рисков Программы	40
7 Целевые показатели Программы развития	41



## ВВЕДЕНИЕ

Программа развития Карачаево-Черкесской республиканской государственной бюджетной профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» г.Черкесска далее КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска на 2020-2024 годы определяет перспективы стратегического развития образовательного учреждения и является объединяющей для всех подразделений колледжа, его сотрудников и социальных партнеров.

Реализация Программы КЧР ГБПОО «Технологический колледж» позволит обеспечить для ПОО:

- достижение качества среднего профессионального образования, повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников на рынке труда;
- укрепления связей колледжа с работодателями, повышение эффективности сотрудничества с субъектом социального партнерства;
- формирование системы подготовки и профессиональной переподготовки кадров колледжа, повышение образовательного уровня преподавателей;
- обновление материально–технической базы для подготовки конкурентоспособных специалистов по всем специальностям;
- расширение применения информационных систем и технологий в образовательном процессе в соответствии с требованиями ФГОС.

Контроль над выполнением данной Программы и ходом её реализации осуществляют директор колледжа и Совет техникума. Промежуточные результаты выполнения программы проводятся ежегодно на педагогическом совете в январе месяце.

Программа является документом, открытым для внесения дополнений. Корректировка Программы может осуществляться ежегодно.

## 1. АНАЛИЗ .

### 1.1 Общие сведения об образовательной организации, перспективы развития

Карачаево-Черкесская республиканская государственная бюджетная профессиональная образовательная организация «Технологический колледж» г.Черкесска является государственным бюджетным образовательным учреждением, расположенным по адресу: 369000, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, г.Черкесск, ул. Свободы, 62.

Учредителем КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска выступает Министерство образования и науки КЧР.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выдана Министерством образования и науки КЧР № 395 от 21 ноября 2016 года Серия 09Л01 № 0000263. Срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 09 А 01 №0000029 регистрационный номер 436 от 28 июня 2019, выданное Министерством образования и науки КЧР, срок действия по 28 июня 2025 года.

#### *Историческая справка:*

В 1976 году по Приказу Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профессионально-техническому образованию №28 от 05.02.1976г. организовано Черкесское профессионально-техническое училище № 30.

Черкесское профессионально-техническое училище № 30 было переименовано в профессиональное училище № 7 с 26.10.1994 г. (Приказ № 151 от 26.10.1994 г. МО КЧР).

Черкесское профессиональное училище № 7 было переименовано в профессиональный лицей № 7 с 03.06.1996 г. (Приказ № 104 от 03.06.1996 г. МО КЧР).

Карачаево-Черкесское государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей №7» стало Карачаево-Черкесским республиканским государственным бюджетным образовательным учреждением начального профессионального образования «Профессиональный лицей №7» с 01.01.2012г. (Постановление Правительства КЧР от 02.09.2011г. № 290 «О создании бюджетных учреждений Карачаево-Черкесской Республики путем изменения типа государственных учреждений Карачаево-Черкесской Республики»).

Карачаево-Черкесское республиканское государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей №7» стало Карачаево-Черкесской республиканской государственной бюджетной профессиональной образовательной организацией «Технологический колледж» г.Черкесска. Образовательная организация была создана в соответствии с Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 03.04.2013г. № 93 «Об изменении типа, вида и переименовании государственных бюджетных образовательных учреждений начального профессионального образования Карачаево-Черкесской Республики в

государственные бюджетные профессиональные организации Карачаево-Черкесской Республики».

#### *Структура управления*

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, его Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Формами самоуправления являются: Совет колледжа, общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет.

#### *Реализуемые уровни образования*

Образовательный процесс в колледже включает реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов по программам подготовки специалистов среднего звена по следующим специальностям:

№ п/п	Шифр специальности	Наименование специальности	Нормативный срок освоения	Квалификация	Базовое образование
1	09.02.07	Информационные системы и программирование	3 г 10 м	Специалист по информационным системам	Основное общее
2	13.02.03	Электрические станции, сети и системы.	3 г 10 м	Техник-электрик	Основное общее
3	20.02.01	Рациональное использование природоохозяйственных комплексов.	3 г 10 м	Техник-эколог	Основное общее
4	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях.	3 г 10 м	Техник-спасатель	Основное общее
5	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3 г 10 м	Техник	Основное общее
6	40.02.02	Правоохранительная деятельность	3 г 6 м	Юрист	Основное общее

В колледже осуществляется подготовка по дополнительным профессиональным программам.

В результате проведения анализа потребностей экономики региона в специалистах среднего звена, был выявлен ряд приоритетных направлений и специальностей.

Утвержденные контрольные цифры приема на 2020-2021 годы по специальностям, позволят увеличить в значительной степени количество потенциальных абитуриентов.

**Вывод:** В целях повышения конкурентно-способности образовательного учреждения, в 2020 году планируется пройти процедуру лицензирования по специальности среднего профессионального образования 23.02.07

Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, входящей в ТОП -50.

#### *Учебная база колледжа*

Для обеспечения качественной организации образовательного процесса колледж располагает материально-технической базой, которая постоянно развивается и совершенствуется. Объекты недвижимости образовательного учреждения находятся в оперативном управлении.

Общая площадь учебно-лабораторных зданий составляет – 4817,8 м<sup>2</sup>.

Учебные мастерские и лаборатории оснащены необходимым оборудованием и инвентарем в зависимости от профессиональной направленности.

Имеется лаборатория «Информатики и информационных технологий», которая включает аудиторию для лекционных занятий по дисциплинам «Информатика и ИКТ» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности», и 4 компьютерных класса для проведения практических занятий, где компьютеры имеют доступ в сеть Internet.

Библиотека оснащена учебной, технической, художественной литературой. Колледж подключен к электронно-библиотечной системе издательства «Академия».

Для проведения занятий физической культуры и спортом имеется спортивный комплекс с необходимым спортивным оборудованием. Для занятий на открытом воздухе используется спортивная площадка (стадион).

В Колледже организовано питание студентов, в здании работает буфет. Учебно-материальная база колледжа позволяет решать задачи по ведению образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и изменяющихся производственных технологий.

Колледж имеет свой Официальный сайт [technocollege.ucoz.ru](http://technocollege.ucoz.ru) и свой адрес Электронной почты: [proflicej7@mail.ru](mailto:proflicej7@mail.ru)

## 1.2 Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Развитие колледжа неразрывно связано с развитием Карачаево-Черкесской Республики и строится с учётом государственной программы «Развитие образования в КЧР на 2014-2025г.г (с изменениями на 19.12.2017г.), целями и задачами Федеральной целевой программы развития образования на 2019 – 2025 годы.

Социально-экономическое развитие КЧР характеризуется общим сохранением тенденций экономического роста в целом и по отдельным отраслям при неуклонном повышении уровня жизни населения. Согласно стратегии развития на период до 2024 года планируется создание условий и содействие структурной перестройке экономики в целях закрепления места и роли КЧР в общероссийском разделении труда и формирования предпосылок для ускоренного развития прогрессивных производств - «точек» экономического роста, обеспечивающих выход на межрегиональные и внешние рынки.

В этих условиях наиболее существенными являются следующие проблемы:

- формирование концепции имиджа колледжа для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг;
- развития системы качества и контроля ее эффективности;
- развития концепции управления маркетинговой деятельностью колледжа;
- соответствие квалификации преподавателей современным педагогическим технологиям.

Развития колледжа в современных условиях определяется требованиями в области подготовки кадров; реализации разнопрофильных образовательных программ, по различным формам обучения востребованных на рынке образовательных услуг; создание мобильного учебного заведения способного быстро адаптироваться к изменяющимся условиям и реагировать на запросы потенциальных потребителей.

Среди факторов внешней среды, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на деятельность КЧР ГБПОО «Технологический колледж» являются:

- изменение ситуации на рынке труда;
- миграция населения;
- неравномерное развитие экономики территорий;
- незаинтересованность работодателей в формировании системы СПО;
- недостаток высококвалифицированных специалистов с опытом в современной производственной сфере.

## **2 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Основная цель Программы - создание конкурентоспособного образовательного учреждения среднего профессионального образования, удовлетворяющего потребности Карачаево-Черкесской Республики в специалистах с техническим профилем и формирующего конкурентоспособную личность, стремящуюся к профессиональному росту и повышению качества собственной жизни и общества в целом.

Указанные цели будут достигнуты в процессе решения следующих задач:

1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей.
2. Развитие воспитательного пространства колледжа
3. Развитие кадрового потенциала колледжа
4. Развитие научно-методической и инновационной работы.
5. Развитие финансовой деятельности колледжа.
6. Развитие материально-технической базы колледжа

Программа будет строиться на базе сформированных инфраструктурных, организационных и методических результатов и дальнейшего их совершенствования в интересах социально-экономического развития Орловского региона.

Решение поставленных задач будет реализовано через совершенствование системы оценки качества образования и образовательных результатов.

Важнейшие целевые индикаторы Программы:

- 1) Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА;
- 2) Доля преподавателей, прошедших переподготовку / повышение квалификации (от общей численности);
- 3) Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг;
- 4) Выполнение контрольных цифр приема;
- 5) Количество актуализированных программ профессионального образования с учетом положений профессиональных стандартов;
- 6) Количество учебных лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием;
- 7) Численность студентов, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО;
- 8) Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности);

9) Доля педагогов, использующих в образовательном процессе информационные и образовательные технологии нового поколения (от общей численности);

10) Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии) (в общей их численности);

11) Удельный вес реализуемых профессий и специальностей СПО с внедрением элементов практико-ориентированного (дуального) обучения от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО;

12) Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа (от общей численности);

13) Создание новых инструментов и оценочных процедур для проведения независимой оценки качества;

14) Поддержание зданий и сооружений в надлежащем состоянии, позволяющем эксплуатировать их по назначению.

### **3. Стратегические цели и задачи Программы развития.**

Реализация поставленных задач осуществляется посредством планомерной работы всех подразделений колледжа. Для этого разработаны программы и планы, вынесенные на обсуждение Педагогического совета колледжа.

Развитие колледжа по данным направлениям предполагает выполнение ряда мероприятий, ранжированных по степени важности, упорядоченных по срокам исполнения и обеспеченных необходимыми ресурсами.

Комплекс таких мероприятий и составляет Программу развития на период с 2020 по 2024 год.

1. Обеспечение повышения качества профессионального образования и оценки образовательных результатов, востребованности, конкурентоспособности выпускников, в том числе лиц с ОВЗ, на основе обеспечения соответствия требований ФГОС СПО и ФГОС СПО по ТОП-50, профессиональных стандартов.
2. Развитие кадрового потенциала колледжа в соответствии с современными требованиями к квалификации и компетенциям управленческого и педагогического персонала.
3. Развитие системы профессионального воспитания и социализации обучающихся.

#### **Задача 1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями предприятий-партнеров**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Развитие системного планирования образовательного учреждения в современных социально-экономических условиях.
2. Дальнейшее развитие структуры профессионального образования колледжа в соответствии с потребностями рынка труда в регионе.
3. Формирование и корректировка основных и дополнительных профессиональных образовательных программ колледжа, в том числе по новым профессиям и специальностям, ориентированным на запросы перспективных рынков труда.
4. Организация деятельности по профориентационной работе.
5. Совершенствование содержания подготовки специалистов, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, повышение качества образования, создание условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.
6. Повышение эффективности использования образовательных, информационных, коммуникационных и дополнительных ресурсов и технологий в учебном процессе колледжа.
7. Обеспечение колледжа квалифицированными педагогическими кадрами, способными работать в условиях постоянного обновления



профессиональной деятельности, совершенствование подготовки педагогических кадров колледжа.

8. Обеспечение поддержки движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills), основанного на использовании современного учебного и производственного оборудования и международных квалифицированных стандартов.

9. Обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с социальными партнёрами, способствующего повышению качества подготовки и востребованности будущих специалистов.

10. Создание условий для развития личности и образовательной мобильности обучающихся колледжа.

11. Внедрение элементов практикоориентированного (дуального) обучения.

### *План мероприятий по реализации задачи 1*

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители	Отметка об исполнении, рекомендации
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение повышения качества образования в КЧР ГБПОО «Технологический колледж». Раскрыть творческий потенциал не менее, чем у 90 % педагогов в области разработки и применения современных ЭУМК, образовательных технологий, путём реализации проекта к июню 2024 года. Развитие индивидуально-психологических особенностей личности обучающихся на основе самостоятельного освоения содержания ЭУМК, возможности выбора индивидуальной образовательной траектории. Повышение качества и расширение возможностей непрерывного образования через создание цифровой образовательной среды к июню 2024г.	Ежедневно	Зам. директора по УМР, методисты, библиотекари	
2.	Обеспечить высокое Качество реализуемого образования при реализации ФГОС СПО по ТОП – 50 через аттестации в форме	Ежедневно	Зам. директора по УМР, методисты, зав. практикой, преподаватели	

	демонстрационного экзамена.			
3.	Повысить качество среднего профессионального для обеспечения подготовки высококвалифицированных кадров в области обслуживания транспорта и логистики, электроснабжения, IT-технологий путем создания специализированных мастерских, лабораторий оснащенных в соответствии с современными и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия до июня 2024 г.	Ежедневно	Зам. директора по УМР, методисты, зав. практикой, преподаватели	
4.	Выявить, теоретически обосновать и экспериментально проверить психолого-педагогические условия, обеспечивающие эффективность качественного и доступного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, путём реализации проекта «Образовательная среда для лиц с ОВЗ» к 30.06.2024	Ежедневно	Зам. директора по УМР, методисты, педагог-психолог	
5.	Изучение потребности рынка труда и рынка работодателей при введении новых образовательных программ, открытие новых специальностей	Ежегодно, февраль	Зав. производственной практикой	
6.	Мониторинг текущих и перспективных потребностей рынка труда по специальностям.	Ежегодно, февраль	Зав. производственной практикой	
7.	Внедрение элементов практико-ориентированного (дуального) обучения	2020-2024 гг.	Зам. директора по УМР, зав. производственной практикой, методист	

8.	Проведение процедуры аккредитации основной образовательной программы по специальности: -23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.	2020г.	Зам. директора по УМР, методист	
9.	Разработка учебно-программной документации по лицензированным программам	2020-2021гг.	Зам. директора по УМР, зав.производственной практикой, методист, председатели ПЦК	
10.	Вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и творческую деятельность, внедрение в практику достигнутых результатов	2020-2024гг.	Зам. директора по УМР, зав.производственной практикой, методист,председатели ПЦК	
11.	Организация участия обучающихся колледжа в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных этапах всероссийский олимпиад профессионального мастерства	2020-2024гг.	Директор, зам. по УМР, председатели ПЦК	
12	Разработка диагностических средств (контрольно-измерительных материалов) для оценки качества подготовки в рамках демонстрационного экзамена	2022-2024гг.	Директор, зам. по УМР, председатели ПЦК, эксперты дем.экзамена	
13	Аккредитация мастерских в качестве центра проведения демонстрационного экзамена	2022-2024гг.	Директор, дем.экзамена	

14.	Создание алгоритма прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена по стандартам «WORLD SKILLS Russia»: Подготовка КИМ с учетом стандартов «WORLD SKILLS Russia». Использование системы оценивания CIS. Обучение (приглашение) сертифицированного эксперта. Определение аккредитованной площадки для проведения экзамена. Заказ квалификационных сертификатов «WORLD SKILLS Russia» выпускникам колледжа.	2021-2022гг	Директор, зам. дир по УМР, зав. производственной практикой, методист, председатели ПЦК, эксперты «WORLD SKILLS Russia»	
15.	Организация информационно-рекламной компании в целях популяризации наиболее востребованных и перспективных специальностей	2020-2024 гг	Директор, зам. директора по УМР, УВР, зав. производственной практикой, методист, председатели ПЦК	
16.	Обеспечение профориентационной деятельности	2020-2024 гг	Директор, зам. директора по УМР, УВР, зав. производственной практикой, методист, председатели ПЦК	
17	Мониторинг удовлетворенности социальных партнеров качеством предоставления образовательных услуг	2020-2024гг	Зам. Директора по УМР, зав. производственной практикой, методист, председатели ПЦК	

18.	Совершенствование методических рекомендаций, заданий для выполнения курсовых, лабораторно-практических и самостоятельных работ, тестовых заданий, программ практик по специальностям	ежегодно	Зам, директора по УМР, методист, председатели ПЦК, преподаватели	
19.	Обеспечение приема студентов	В течение реализации программ	Директор, зам. директора по УВР, ответственный секретарь приемной комиссии	
20	Разработка, обновление и реализация профессиональных программ ППСЗ, оценочных средств для присвоения квалификаций, оценки освоения профессиональных модулей	ежегодно	зам. директора по УМР, зав. производственной практикой, председатели ПЦК	
21	Разработка методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий (по всем специальностям) с учетом запросов работодателей и особенностей региона (по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям)	ежегодно	Зам. по УМР, методист, председатели ПЦК	
22	Стажировка работников на ведущих предприятиях города и региона	ежегодно	Зам.директора по УМР, методист, председатели ПЦК	
23	Заключение договоров с работодателями о прохождении практики обучающимися с дальнейшим трудоустройством выпускников	Ежегодно	Зав. производственной практикой	
24	Мониторинг трудоустройства выпускников	Ежегодно	Зав. производственной практикой	
25	Разработка системы мер по созданию положительного имиджа колледжа	В течение реализации программ	Директор	

## **Ожидаемые результаты:**

Повышение качества подготовки специалистов, обновленное содержание образования, эффективную реализацию образовательных программ, учитывающую познавательные способности и потребности обучающихся;

- Расширение перечня образовательных программ по профессиональной подготовке по профессиям и специальностям;
- Создание и развитие учебно-лабораторных комплексов по подготовке специальностей в соответствии с требованиями работодателя и компетенциями «WORLD SKILLS »;
- Рост уровня квалификации педагогических работников;
- Совершенствование педагогического процесса посредством использования современных педагогических технологий, в том числе информационных наличие эффективных авторских разработок (программ, учебных пособий, методических рекомендаций) и деятельность педагогических работников по их распространению;
- Привлечение работодателей различных форм собственности к инвестиционным вложениям в постоянное обновление и совершенствование образовательных ресурсов;
- Постоянное совершенствование учебно-производственной базы колледжа с целью обеспечения необходимого уровня адаптации к рынку труда и образовательных услуг;
- Положительная динамика количества договоров на подготовку кадров под конкретные рабочие места;
- Укрепление имиджа колледжа;
- Рост заинтересованности работодателей, реализация возможностей социального партнёрства.

## **Задача 2. Развитие воспитательного пространства колледжа**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Создание социально-ориентированной и инновационно-развивающей образовательной среды колледжа.

2. Формирование единой воспитательной среды колледжа.

Особенностью современного подхода к воспитательной деятельности колледжа является системное видение процесса воспитания и выделение целостного комплекса необходимых факторов, обеспечивающих эффективность этой работы.

Основными показателями воспитательной работы являются следующие:

- наличие в образовательном учреждении условий для воспитательной работы с обучающимися;
- уровень организации воспитательной работы с обучающимися;
- формирование стимулов развития личности, то есть наличие самой организации воспитательной деятельности, условий и механизмов ее функционирования.

Главная задача воспитательной работы – в воспитательном пространстве колледжа создать и поддерживать такую воспитывающую систему, которая под управляющим воздействием воспитывающей среды, и при непосредственной мотивации обучающихся, приведет к максимальным результатам воспитательной работы, достижению целей всех участников воспитательного процесса.

Для реализации поставленной задачи предусматривается ряд мероприятий на перспективу развития воспитательной работы в колледже.

## *План мероприятий по реализации задачи 2.*

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители	Отметка об исполнении, рекомендации
1	2	3	4	5
1	Сформировать навыки предпринимательской деятельности, эффективного командообразования и лидерских качеств не менее чем 30% студентов КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска к 30.06.2024г.	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	
2	Вовлечение в гражданско-патриотическую деятельность с учетом исторических ценностей, традиций страны и родного края не менее 80% обучающихся колледжа к 30.06.2024 году, посредством реализации проектов по гражданско-патриотическому воспитанию	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог руководитель ОБЖ	
3	Обеспечить личностное и культурно-творческое развитие у обучающихся колледжа к 30.06.2024 году, путем реализации проектов культурно-творческого направления.	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	
4	Обеспечить развитие навыков соблюдения законности и правопорядка не менее, чем у 80% обучающихся к 30.06.2024 году через реализацию проектов по профилактике правонарушений.	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог социальный педагог	
5	Обеспечить формирование навыков осознанного выбора профессионального пути, профессионального самоопределения на уровне выше среднего, не менее чем у 90% обучающихся колледжа к 30.06.2024 году, через реализацию проектов профессионально-ориентирующего направления	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, УМР, Заведующий практикой, педагог-психолог	
6	Сформировать потребности к сохранению и укреплению здоровья и физического совершенствования на уровне не ниже среднего, не менее чем у 85% обучающихся колледжа к 30.06.2024 году, путем реализации портфеля проектов по спортивному, и	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, руководитель ОБЖ, руководитель физвоспитания	



	здоровьеориентирующему воспитанию.			
7	Способствовать формированию и развитию управленческих и лидерских качеств обучающихся колледжа, к 2024 году путем организации деятельности студенческого совета	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	
8	Сформировать ответственную и социально-активную жизненную позицию не менее, чем у 90% обучающихся, путем реализации проектов, направленных на успешную адаптацию обучающихся в образовательном пространстве к 30.06.2024 году.	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	
9	Обеспечить формирование не менее чем у 70% студентов, состоящих на различных видах учёта социальной зрелости, самостоятельности, способности к саморазвитию и самоорганизации к 01.06.2024 г.	2020-2024г.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог социальный педагог	
10	Корректировка концепции воспитательной работы в соответствии с Федеральной программой развития образования	2020	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	
11	Реализация воспитательных функций образовательного учреждения по обеспечению полноценного развития интересов и способностей обучающихся, занятости общественно-полезной деятельностью во внеурочное время.	2020-2024 г.г.	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК руководители кружков	
12	Разработка предложений по планированию и реализации мероприятий в соответствии с Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации .	2020-2024 г.г.	Зам. директора по УВР, УМР, председатели ПЦК, психолог, социальный педагог	
13	Участие в Республиканских совещаниях и семинарах по обмену опытом воспитательной работы	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, психолог, социальный педагог	
14	Организация встреч и бесед студентов с врачами-специалистами, представителями судебных и правоохранительных органов, учреждений культуры и искусства	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, классные руководители	
15	Разработка предложений по	2020-2024	Зам. директора	

	созданию благоприятных социально-экономических, социокультурных и социально-педагогических условий, содействующих семье в выполнении ею функций по воспитанию физически и социально здоровых подростков		по УВР, председатели ПЦК руководитель физвоспитания ОБЖ, классные руководители	
16	Разработка предложений по созданию условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания	2020	Зам. директора по УВР, классные руководители, председатели ПЦК	

### **Ожидаемые результаты:**

Реализация данной подпрограммы позволит обеспечить выпускникам колледжа высокий уровень духовного и нравственного развития, мировоззрение; качества и свойства специалиста, позволяющие максимально проявить себя в труде, занять достойное место в жизни, достигнуть личные цели, принести пользу обществу и государству; подготовить молодого специалиста, который должен:

- обладать глубокими знаниями и навыками по направлению профессиональной подготовки, смежным областям знаний, фундаментальным и гуманитарным дисциплинам;
- иметь свою мировоззренческую позицию, нравственные идеалы, гуманистические ценности, соблюдать общечеловеческие нормы гуманистической морали;
- уважать Конституцию, государственную символику и законы Российского государства, обладать социальной ответственностью.

### **Задача 3. Развитие кадрового потенциала колледжа**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Формирование и корректировка основных и дополнительных профессиональных образовательных программ колледжа, в том числе по новым профессиям и специальностям, ориентированным на запросы перспективных рынков труда.

2. Повышение эффективности использования образовательных, информационных, коммуникационных и дополнительных ресурсов и технологий в учебном процессе колледжа;

3. Создание условий и поддержка инициатив педагогов и студентов для системного проектирования и внедрения современных экспериментальных и инновационных направлений образовательной деятельности колледжа.

4. Создание социально-ориентированной и инновационно-развивающей образовательной среды колледжа;

5. Повышение эффективности системы управления колледжем, совершенствование ее структуры;

6. Обеспечение колледжа квалифицированными педагогическими кадрами, способными работать в условиях постоянного обновления профессиональной деятельности, совершенствование подготовки педагогических кадров колледжа.

### *План мероприятий по реализации задачи 3*

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализа- ции, годы	Исполнители	Отметка об исполнении, рекоменда- ции
1	2	3	4	5
1	Обеспечить оказание помощи 100% молодым специалистам в их профессиональном становлении через создание наставнического педагогического объединения.	Ежедневно	Зам. директора по УМР, методисты, педагог-психолог	
2	Создать условия для развития педагогического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов успешной реализации инновационных процессов в обучении и воспитании конкурентоспособного специалиста, востребованного на рынке труда путём реализации проекта к июню 2024 года.	Ежедневно	Зам. директора по УМР, методисты, педагог-психолог	
3	Создать оптимальные педагогические условия для удовлетворения разнообразных интересов обучающихся, и развития личности, творчески воспринимающей и преобразующей окружающую действительность, путем системы дополнительного образования согласования ее содержания с задачами развития КЧР до июня 2024 года	Ежедневно	Зам. директора по УМР, методисты, педагог-психолог преподаватели	
4	Подготовка предложений и функционирование системы гарантированной социальной поддержки работников колледжа, повышения их заинтересованности в качественных результатах освоения обучающимися ФГОС СПО, стимулирование за: качество обучения, создание здоровых и безопасных условий, участие в конференциях различного уровня, соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, профессиональных конкурсах, проведение открытых занятий, взаимопосещение занятий и мероприятий, недель ПЦК, по итогам методической работы.	Ежемесяч но	Директор, заместители директора по УМР, УВР, председатели ПЦК	

5	Подготовка предложений по обучению педагогов, не имеющих педагогического образования по программам дополнительного профессионального образования	Ежегодно сентябрь	Заместитель директора по УМР, методист, председате ли ПЦК	Обучение в организациях ДПО
6	Проведение аттестации педагогических работников колледжа в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Ежегодно	Директор, зам. директора по УМР, методист	
7	Сопровождение процессов аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории	Ежегодно	Заместители директора по УМР.УВР, методист, председатели ПЦК	
8	Создание и периодическое обновление информационной базы кадрового потенциала колледжа и результатов деятельности педагогов: сборники работ, методические материалы, использование современных педагогических технологий, обновление информации на сайте колледжа	Ежегодно сентябрь	Заместители директора по УМР,УВР, методист	
9	Организация работы семинара для начинающих преподавателей.	Ежегодно сентябрь	Методист, председатели ПЦК, наставники	
10	Развитие механизмов оценки результатов деятельности педагогических работников с целью повышения кадрового потенциала, качества обучения по ФГОС СПО	Ежегодно март	Заместители директора по УМР, УВР, методист, председатели ПЦК	
11	Создание педагогическими работниками сайтов в сети Интернет	Ежегодно сентябрь	Заместители директора по УМР, УВР, методист, председатели ПЦК	

### **Ожидаемые результаты:**

- Разработано методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов и стандартов WS соответствующих компетенций;
- Созданы условия для организации и проведения в колледже мероприятий, пропагандирующих передовой педагогический опыт: мастер-классы, научно-практические конференции, творческие отчеты, педагогические чтения, профессиональные конкурсы, выставки методической продукции и т.п.);
- Подписаны соглашения с региональными работодателями о совместной деятельности.
- Сформирован стабильный, сплоченный, творческий и работоспособный коллектив;
- \* Разработаны эффективные авторские разработки (программы, учебные пособия, методические рекомендации);
- \* Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров.

### **Задача 4. Развитие научно-методической и инновационной работы, создание цифровой образовательной среды. Цифровизация.**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Совершенствование содержания подготовки специалистов, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, повышение качества образования, создание условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Основные направления:

- Разработка в соответствии с новыми технологиями образовательных программ, модулей, методик и технологий обучения с применением электронного обучения, ДОТ;
- разработка регламентов реализации образовательных программ с применением сетевой формы;
- разработка и совершенствование научно (учебно) – методического обеспечения ФГОС СПО;
- внедрение в практику инновационных технологий;
- развитие взаимодействия колледжа с другими образовательными организациями, работодателями в целях формирования личностно-профессиональных качеств обучающихся.

### ***План мероприятий по реализации задачи 4.***

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители	Отметка об исполнении, рекомендации
1	2	3	4	5

1	Разработка и актуализация основных образовательных программ, модулей, методик и технологий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, с учетом требований соответствия современным стандартам и передовым технологиям, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия.	Сентябрь 2020г	Зам. директора по УМР, методист преподаватели	
2	Разработка диагностических средств (оценочных, контрольно-измерительных материалов) для текущей, промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, ДОТ.	2020-2021гг	Зам. директора по УМР, методист преподаватели	
3	Разработка учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам.	Ежегодно август	Зам. директора по УМР, методист преподаватели	
4	Разработка методических материалов для обеспечения ФГОС СПО. Рекомендации по выполнению курсовых работ, выпускных квалификационных работ	Ежегодно август	Зам. директора по УМР, методист преподаватели	
5	Разработка и публикация методических пособий по инновационным педагогическим технологиям.	Ежегодно май	Методист, председатели ПЦК, преподаватели	
6	Систематизация научно-исследовательской и творческой деятельности преподавателей, публикация результатов научно-исследовательской и методической деятельности педагогов.	Ежегодно май-июнь	Зам. директора по УМР, методист преподаватели	
7	Анализ существующей учебно-методической поддержки учебного процесса по специальностям	Ежегодно август март	Заместитель директора по УМР, методист, председатели ПЦК, библиотекарь	
8	Изучение и внедрение новых педагогических технологий в учебном процессе.	Ежегодно август	Методист, председатели ПЦК, преподаватели	
9	Проведение самообследования.	Ежегодно март	Заместитель директора по УМР, УВР, методист,	

			председатели ПЦК, психолог, библиотекарь	
10	Творческие отчеты председателей ПЦК, преподавателей.	Ежегодно июнь	Методист, председатели ПЦК	
11	Проведение на базе колледжа студенческой научно-исследовательской конференции. Отчет о работе СНО.	Ежегодно апрель	Директор, заместители директора по УМР, УВР, методист, председатели ПЦК	
12	Участие обучающихся колледжа в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства	Ежегодно по плану	Директор, заместители директора по УМР, УВР, методист, председатели ПЦК	
13	Освоение и применение образовательных технологий: личностно-ориентированного, деятельностного в обучении при изучении дисциплин	Ежегодно январь	Преподаватели, методист	
14	Проведение смотров – конкурсов методической работы ПЦК, преподавателей.	Ежегодно май	Зам. директора по УМР, методист, преподаватели	
15	Выступление педагогов на заседаниях педагогического совета в рамках педагогических чтений	Ежегодно сентябрь - май	Преподаватели, методист	
16	Участие педагогов в конференциях, конкурсах, чтениях, семинарах различного уровня.	Ежегодно сентябрь - май	Зам. по УМР, председатели ПЦК, преподаватели, методист,	
17	Подготовка и публикация статей и методических материалов в сборниках, на сайте колледжа, на сайтах преподавателей, в СМИ.	Ежегодно сентябрь - май	Преподаватели, методист, председатели ПЦК	
18	Обобщение опыта работы ПЦК, преподавателей.	Ежегодно июнь	Зам. директора по УМР, преподаватели, методист, председатели ПЦК	
19	Организация и проведения недели специальностей в колледже	Ежегодно сентябрь - май	Заместители директора по УМР. УВР, председатели ПЦК,	



			преподаватели, методист	
--	--	--	----------------------------	--

**Ожидаемые результаты:**

- сотрудничество с организациями общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования;
- увеличение числа обучающихся, принявших участие в конкурсах, Всероссийских олимпиадах профессионального мастерства.

**Задача 5. Развитие финансовой деятельности колледжа**

Финансирование колледжа осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных поступлений:

- субсидии из республиканского бюджета на выполнение государственного задания;
- субсидии на иные цели;

- поступления от иной приносящей доход деятельности колледжа

Организация и совершенствование экономической деятельности колледжа с целью его развития и достижения наилучших результатов при наименьших затратах.

Основные направления:

- Проведение мероприятий по выявлению резервов колледжа, исследованию рынков труда и образовательных услуг.
- Развитие и совершенствование учебно-материальной базы колледжа.
- Совершенствование системы материального стимулирования сотрудников колледжа с целью обеспечения роста уровня их профессионального мастерства.
- Повышение экономической эффективности деятельности колледжа.

***План мероприятий по реализации задачи 5.***

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1.	Совершенствование положения о материальном стимулировании сотрудников	Ежегодно	Директор, заместители директора, юрист
2.	Пересмотр стоимости образовательных и иных услуг на следующий учебный год	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по УМР

3.	Маркетинг в области расширения новых источников финансирования, в том числе расширение образовательных и иных услуг, участие в проектах, спонсорская помощь и т.п.	Постоянно	Директор, заместители директора, юрист
4.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности колледжа	Ежеквартально	Главный бухгалтер
5.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа на год с учетом финансирования за счет средств республиканского бюджета	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер
6.	Развитие системы среднесрочного финансово-экономического прогнозирования уровня доходов колледжа в целях своевременного принятия решений о перераспределении ресурсов на наиболее перспективные направления	2018-2022	Директор, главный бухгалтер
7.	Совершенствование нормативной базы финансово-экономической деятельности колледжа (локальные нормативные акты, регламентирующие планирование, исполнение, мониторинг, отчетность и анализ эффективности исполнения финансовых планов колледжа)	2018-2022	Директор, главный бухгалтер, юрист
8.	Осуществление контроля за правильностью оформления договоров и контрактов и сроками выполнения договорных обязательств	Постоянно	Юрист
9.	Разработка и внедрение энергосберегающей программы колледжа.	2020-2024	Заведующий хозяйством
10.	Создание условий для использования энергоэффективных технологий и экономии текущих затрат	2020-2024	Директор, главный бухгалтер, заведующий хозяйством

### **Ожидаемые результаты:**

➤ Создание реального финансово-экономического механизма, с эффективным использованием имеющихся ресурсов в колледже.

### **Задача 6. Развитие материально-технической базы колледжа**

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

- совершенствование и развитие материально-технической базы колледжа.

Основные направления:

- Приведение всей инфраструктуры колледжа в соответствие с

требованиями санитарии и гигиены, пожарной безопасности, экологии, дизайна, охраны труда и здоровья, а также создание условий для отдыха студентов и сотрудников.

- Развитие материально-технической базы колледжа, обеспечивающее повышение профессиональной и личной творческой активности студентов и сотрудников.
- Совершенствование материально-технической базы с целью обеспечения выполнения образовательных программ по новым специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО по специальности с учетом потребностей рынка труда и перспективами развития экономики.

### *План мероприятий по реализации задачи 6.*

№ п\п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1	Создание площадки для проведения региональных Чемпионатов АБИЛИМПИКС по компетенции «Сетевое и системное администрирование».	2020-2022гг	Директор	
2	Создание площадки для проведения региональных Чемпионатов ВОРЛДСКИЛЛС по компетенции «Спасательные работы». Согласно инфраструктурному листу WSR.	2020-2022гг	Директор	
3	Создание площадки для проведения демонстрационного экзамена по компетенции «ЭЛЕКТРОМОНТАЖ». Согласно инфраструктурному листу.	2020-2022гг	Директор	
4	Создание площадки для проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей». Согласно инфраструктурному листу	2020-2024гг	Директор	
5	Создание площадки для проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Сетевое и системное администрирование». Согласно инфраструктурному листу	2020-2023гг	Директор	
6	Оснащение учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, учебных оборудованием и тренажерами: – лаборатория «Электротехники и электроники»; -лаборатория «Материаловедения» -лаборатория «Автомобильных эксплуатационных материалов и автомобильных двигателей» лаборатории «Электрооборудования	2021г. 2021г.	Зам. по УМР, Зав. производственной практикой	



<p>-Типовой комплект учебного оборудования «Система зажигания автомобиля»</p> <p>-Типовой комплект учебного оборудования «Система бортового контроля автомобиля».</p> <p>-Типовой комплект учебного оборудования «Система освещения и сигнализации легкового автомобиля»</p> <p>-стенд «Диагностика электрических систем автомобиля»;</p> <p>-стенд «Диагностика электронных систем автомобиля»;</p> <p>-осциллограф, мультиметр;</p> <p>-микроскопы для изучения образцов металлов;</p> <p>-стенд для испытания образцов на прочность;</p> <p>-комплект лабораторный для экспресс-анализа топлива;</p> <p>-двигатель на мобильной платформе;</p> <p>-дизельный двигатель на мобильной платформе;</p> <p>(набор приспособлений для вдавливания тормозных суппортов, съемник универсальный, съемник масляных фильтров, струбцина для стяжки пружин):</p> <p>-гидравлические растяжки, измерительная система геометрии кузова.</p> <p>Приобретение программного обеспечения в соответствии с образовательной программой по спец. 09.02.07.</p> <p>Приобретение учебного оборудования и инвентаря для аудиторий и лабораторий спец.20.02.02:</p> <p>-Стенка МЧС.</p> <p>-Интерактивный демонстрационно-тренажерный стенд «Адресно-</p>	<p>2021-2022г</p> <p>2021-2024г</p>		
---	-------------------------------------	--	--

	аналоговые системы охранно-пожарной сигнализации на базе ПКП «сигнал-20» и «сигнал-20-П»» -Интерактивный демонстрационно-тренажерный стенд «Системы автоматического пожаротушения» -Интерактивный демонстрационно-тренажерный стенд «Беспроводная система сигнализации» -Электрифицированный стенд «Системы охранной и пожарной сигнализации»			
9	Обеспечение оргтехники и электронными средствами, для активного внедрения новых информационно-коммуникационных технологий	В течение всего периода	Зам. по УМР, Зав. производственной практикой	
10	Приобретение мебели для учебных кабинетов, ремонт существующей	В течение всего периода	Заведующий хозяйством, заведующие кабинетов	
11	Асфальтирование территории автодрома, его реконструкция и оснащение оборудованием	2021-2022 гг.	Руководство	
12	Ревизия оборудования котельной	Ежегодно	Заведующий хозяйством,	
13	Ремонт и оборудование сварочного цеха	2022 г.	Зав. производственной практикой	
14	Капитальный ремонт актового зала	2020-2021 гг.	Заведующий хозяйством,	
15	Создание безопасных условий для педагогов и обучающихся. Организация обучения работников колледжа по охране труда и технике безопасности	Ежегодно сентябрь	Ответственный по охране труда	
16	Ремонт помещений под новые лаборатории и мастерские для проведения демонстрационных экзаменов.	2021-2023г	Директор, заведующий хозяйством	
17	Модернизация пожарной сигнализации и системы экстренного оповещения.	2021-2022г	Заведующий хозяйством	
18	Установка видеонаблюдения в учебных аудиториях, мастерских, лабораториях.	2021-2022г	2021-2022г	

### **Ожидаемый результат:**

- обновление материально-технического и ресурсного обеспечения образовательной системы в соответствии с передовыми технологиями производства, стандартами WSR до 85%;
- последовательная реализация ФГОС СПО, внедрение современных стандартов;

## **4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Основополагающими принципами организации системы управления реализацией Программы являются:

- открытость и гласность при принятии управленческих решений, полное вовлечение коллектива колледжа в реализацию программных мероприятий;

- обеспечение методического и информационного единства Программы (системы критериев для оценки результативности мероприятий, формы представления информации о мероприятиях на всех этапах, формы отчетов, процедуры мониторинга выполнения программных мероприятий);

- привлечение для реализации Программы представителей работодателей.

Руководителем Программы является директор колледжа, который определяет формы и методы управления ее реализацией.

Оперативное управление Программой осуществляется заместителями директора, которые:

- разрабатывают годовые планы работы на основе данной Программы;

- разрабатывают целевые индикаторы и сметы расходов на реализацию мероприятий, а также совершенствуют механизм реализации Программы;

- проводят внутренний и внешний аудит основных мероприятий;

- осуществляют управление деятельностью исполнителей мероприятий;

- представляют годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения;

- обеспечивают информационное сопровождение реализации Программы.

Педагогический совет колледжа выполняет следующие функции в части управления Программой:

- рассматривает материалы о ходе реализации мероприятий;

- организует проверки выполнения мероприятий, целевого и эффективного использования средств;

- рассматривает представленные годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения.

На педагогическом совете проходит обсуждение и утверждение Программы.

## 5. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО - ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы обеспечит концентрацию образовательных ресурсов для реализации задач подготовки высококвалифицированных специалистов, в том числе для предприятий-участников образовательного кластера колледжа, интеграцию образовательных программ и технологий, высокий уровень востребованности выпускников.

По прогнозным оценкам, к 2024 году реализация предусмотренных Программой мероприятий обеспечит достижение ряда положительных результатов:

- 1) Приведение структуры, объемов и профилей подготовки кадров в соответствии с потребностями экономики, регионального рынка
- 2) Проведение мониторинга в целях ликвидации дефицита квалифицированных рабочих кадров на основе приоритетов развития региона;
- 3) Обновление материально-технического и ресурсного обеспечения образовательной системы в соответствии с передовыми технологиями производства, стандартами WSR до 85%;
- 4) Увеличение числа реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, в том числе из списка ТОП-50 до 50%;
- 5) Увеличение числа реализуемых образовательных программ с внедрением элементов, соответствующих содержательной части стандартов WorldSkills до 70%;
- 6) Последовательная реализация ФГОС СПО, внедрение современных стандартов;
- 7) Становление и развитие эффективной системы социального партнерства;
- 8) Развитие кадрового потенциала колледжа с учетом стандартов WSR;
- 9) увеличение числа участников чемпионата «Молодые профессионалы» (WSR);
- 10) Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством образовательных услуг-100%.
- 11) Наличие адаптированных образовательных программ.
- 12) Развитие предпринимательских навыков студентов.

**Потенциальной эффективностью Программы развития колледжа являются:**

- 1) Получение объективных результатов деятельности за определенный период;
- 2) Повышение степени модернизации и качества образования;
- 3) Оснащение материально-технической базы;
- 4) Развитие инфраструктуры колледжа.

*Реализация Программы развития колледжа позволит устранить дефицит квалифицированных рабочих кадров в регионе, обеспечить повышение востребованности среднего профессионального образования, достижение заданного качества образовательного процесса. Колледж выйдет на новый качественный уровень развития.*



## 6 . МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ ПРОГРАММЫ

№	Наименование риска/возможности	Действия по предупреждению риска/реализации возможности
1	<p><b>ФИНАНСОВЫЕ</b>                      Недофинансирование мероприятий Программы, в том числе сокращение бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, инфляция, кризис.</p>	<p>Рациональное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов.                      Поиск и внедрение новых дополнительных платных услуг.                      Привлечение средств за счет оказания услуг населению, предприятиям и организациям.</p>
2	<p><b>НОРМАТИВНЫЕ, ПРАВОВЫЕ</b>                      Непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, внесение существенных изменений в нормативные акты, влияющие на мероприятия Программы.</p>	<p>Мониторинг внесенных изменений в нормативные акты.                      Поиск возможностей изменения взаимодействия с предприятиями и организациями в рамках действующего законодательства.                      Своевременная корректировка Программы в случае изменения законодательства.</p>
3	<p><b>СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ</b>                      Не востребованность образовательных программ потребителями образовательных услуг.                      Отсутствие мотивации общественных организаций в установлении партнерских отношений с колледжем.</p>	<p>Работа по профориентации среди обучающихся, нацеленная на развитие стремлений обучаться по программам СПО.                      Мероприятия по закреплению социального статуса колледжа: проекты, конкурсы, чемпионаты, конференции.                      Формирование позитивного имиджа колледжа.</p>
4	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ</b>                      Неэффективная организация процесса управления реализацией Программы могут привести к низкому качеству реализации мероприятий Программы, к нарушению сроков выполнения.</p>	<p>Обеспечение постоянного и оперативного мониторинга реализации Программы.                      Внесение корректировки в Программу на основе анализа данных мониторинга.</p>
5	<p><b>КАДРОВЫЕ</b>                      Снижение уровня мотивации преподавателей к повышению квалификации.</p>	<p>Разъяснительная работа среди работников колледжа о важности реализации Программы.                      Создание условий для преподавателей и сотрудников в самореализации.                      Организация индивидуальной работы преподавателей по самообразованию.</p>

## 7. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Таблица Целевые показатели Программы развития КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска на 2020-2024  
годы

№ п/п	Индикативные показатели	Достигнутое значение по итогам 2019 года (оценка в %)	Плановые значения по годам (в %)				
			2020	2021	2022	2023	2024
<b>Задача 1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей.</b>							
1.	Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА	100	100	100	100	100	100
2.	Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг	99	100	100	100	100	100
3.	Выполнение контрольных цифр приема	100	100	100	100	100	100
4.	Количество актуализированных программ профессионального образования с учетом положений профессиональных стандартов	85	100	100	100	100	100
5.	Численность обучающихся, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО	9	10	15	17	18	20

6.	Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности.	95	96	100	100	100	100
----	---	----	----	-----	-----	-----	-----

7.	Удельный вес реализуемых профессий и специальностей СПО с внедрением элементов дуального обучения от общего числа реализуемых профессий и специальностей СПО	0	10	20	30	40	50
8.	Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА	38	27	29	31	33	35
9.	Создание новых инструментов и оценочных процедур для проведения независимой оценки качества	32	50	100	100	100	100
10.	Отсутствие предписаний со стороны проверяющих организаций	100	100	100	100	100	100
11.	Доля педагогов, использующих в образовательном процессе информационные, образовательные технологии, электронные образовательные технологии, дистанционные образовательные технологии.	80	82	84	86	88	90

**Задача 2. Развитие воспитательного пространства колледжа**

12.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	100	100	100	100	100	100
13.	Доля численности обучающихся, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности)	48	52	58	60	62	64
14.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	85	95	100	100	100	100

**Задача 3. Развитие кадрового потенциала колледжа**

15.	Доля преподавателей, прошедших переподготовку / повышение квалификации (от общей численности)	100	41	10	60	41	10
16.	Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию (от общей численности)	58	65	68	70	71	72
17.	Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (от общей численности)	32	30	29	28	27	26

**Задача 4. Развитие научно-методической и инновационной работы. Цифровизация.**

18.	Доля численности преподавателей, активно участвующих в публикациях методических пособий по инновационным педагогическим технологиям (от общей численности)	10	20	30	40	50	55
-----	--	----	----	----	----	----	----

**Задача 5. Развитие финансовой деятельности колледжа.****Задача 6. Развитие материально-технической базы колледжа.**

19.	Количество учебных лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	70	85	90	95	100	100
20.	Поддержание зданий и сооружений в надлежащем состоянии, позволяющем эксплуатировать их по назначению	90	90	90	100	100	100

