



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КЧР ГБПОО

«Технологический колледж»

Лазутова М.А.

.2024 г.

## План работы Центра карьеры КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г. Черкесска на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки выполнения	Примечания
<b>I. Организационно-нормативные аспекты функционирования Центра карьеры</b>					
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.		Сентябрь	
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Специалисты Центра карьеры	Сентябрь	
3.	Организация деятельности Центра карьеры, осуществляющего работу по содействию трудоустройству выпускников	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Специалисты Центра карьеры	Сентябрь	
<b>II. Профорientационная работа по индивидуализации профессионального развития выпускников</b>					
1.	Информационные мероприятия о состоянии рынка труда, о мерах поддержки молодых специалистов в КЧР (в том числе по эксплуатации ресурсов Общероссийской базы вакансий «Работа в России»)	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	

2.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
3.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
4.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников среднего профессионального образования	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
5.	Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
6.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
7.	Проведение практикумов с выпускниками по подготовке и размещению резюме, участию в собеседованиях, в формировании студентами и выпускниками портфолио и др.	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
8.	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности (диагностика, тестирование, консультации и др.)	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
9.	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие soft-компетенций студентов	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	

10.	Предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения и иных источниках информации в сети "Интернет", через цифровую платформу ЦОПП, посредством которых они могут актуализировать полученные знания	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
11.	Организация и проведение брифинг-встреч для студентов выпускных курсов с ведущими бизнес-партнерами	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
12.	Проведение коуч-сессий ведущими специалистами предприятий для обучающихся по программам среднего профессионального образования «От студента до специалиста»	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
<b>III. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей</b>					
1.	Организация взаимодействия с работодателями по устранению дефицита в кадрах через развитие системы заключения договоров о целевом обучении	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
2.	Содействие в организации наставничества на предприятиях.	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
3.	Содействие в развитии практико-ориентированного обучения на предприятиях	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО	В течение года	
4.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО	В течение года	
5.	Информирование предприятий и организаций КЧР о планируемом выпуске	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	

6.	Проведение совместных мероприятий с ЦЗН, расположенных в муниципальных образованиях КЧР, по содействию в организации практики студентов, заключения договоров о целевом обучении, трудоустройства выпускников	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
7.	Взаимодействие с региональными органами исполнительной власти и ЦОПП иных субъектов Российской Федерации по вопросам сопровождения занятости выпускников, завершивших обучение и переехавших в другой регион	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	
8.	Измерение качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, независимая оценка квалификаций, конкурсы профессионального мастерства и др.)	Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.	Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Май-июнь	
<b>V. Прогнозная и мониторинговая деятельность</b>					
1.	Корректировка прогноза потребности в профессиональных кадрах КЧР		Студенты / выпускники СПО	В течение года	
2.	Мониторинг трудоустройства выпускников в организации и предприятия КЧР		Студенты / выпускники СПО	В течение года	
3.	Формирование в Центре карьеры реестров (баз данных) выпускников, требующих особого внимания со стороны Центра карьеры при трудоустройстве		Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	



4.	<p>Проведение мониторинга по содействию трудоустройству выпускников предыдущих лет (в том числе находящихся под риском нетрудоустройства, ушедших в отпуск по уходу за ребенком, завершающих прохождение военной службы по призыву) за последние 3 года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-доступа к реестру общероссийских и региональных баз вакансий</li> <li>-оказание содействия в подготовке и размещении резюме в агрегаторах и на сайтах организаций</li> <li>-доступа к электронной библиотеке ПОО для актуализации полученных знаний</li> </ul>	<p>Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.</p>	<p>Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ</p>	<p>В течение года</p>	
5.	<p>Проведения анализа эффективности деятельности Центра карьеры (Организация проведения анкетирования выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы центров содействия трудоустройству)</p>	<p>Руководитель Центра Кадагазов Ш.М.</p>	<p>Студенты / выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ</p>	<p>Май-июнь</p>	

**Дорожная карта мероприятий  
Центра карьеры КГР БПОО «Технологический колледж» г. Черкесска на 2024-2025 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Результат	Срок реализации	Ответственный
1.	Организация работы Центра карьеры (далее ЦК)	Высокий показатели в трудоустройстве выпускников	Постоянно	Руководитель ЦК
2.	Утверждение плана мероприятий ЦК	Перспективный план работы ЦК	Начало учебного года	Руководитель ЦК
3.	Создание разделов ЦК на сайте образовательной организации с описанием общей структуры Центра, правоустанавливающих документов. Публикация плана работы, статистики и результатов участия в мероприятиях.	Наполнение сайта актуальной информации	Постоянно	Руководитель ЦК
4.	Мониторинг фактического распределения выпускников по каналам занятости	Аналитический отчет	Сентябрь 2024 Февраль 2025	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство
5.	Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах	Заключение соглашений о сотрудничестве	Постоянно	Руководитель ЦК
6.	Формирование банка вакансий для выпускников	Актуальная база вакансий	Постоянно	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство
7.	Организация психологической поддержки выпускников		Постоянно	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство
8.	Организация консультативной поддержки выпускникам		Постоянно	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство
9.	Проведение совместных мероприятий с центром занятости населения	Приобретение опыта и повышение квалификации в области поиска работы и требований рынка труда	Постоянно	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство

10.	Организация работы с привлечением рекрутинговых агентств	Приобретение опыта и повышение квалификации в области поиска работы и требований рынка труда	Постоянно	Руководитель ЦК Специалист ЦК
11	Организация стажировок	Развитие и повышение профессионального уровня.	Постоянно	Руководитель ЦК Специалист ЦК Руководители практики
12	Организация дополнительного профессионального образования для студентов	Приобретение опыта и повышение квалификации в области смежных профессиональных компетенциях	В течении года	Руководитель профессиональной подготовки
13.	Организация временной занятости студентов и выпускников	Развитие и повышение профессионального уровня, получения опыта	Постоянно	Руководитель ЦК Руководители практики
14	Создание и постоянное обновление базы работодателей	Создание актуальной базы работодателей	Постоянно	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство
16	Организация и проведение обучения, стажировок преподавателей и наставников.	Освоения современных технологий производства.	Апрель –май 2025 г.	Руководитель ЦК
17.	Организация и проведение обучающих мастер - классов; семинаров, тренингов	Развитие и повышение профессионального уровня	Постоянно	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство
18	Анкетирование работодателей. Экспертное интервью	Получение актуальной информации на предмет удовлетворенности качеством подготовки. Выявление несоответствия запросов работодателей и содержания подготовки.	Постоянно	Руководитель ЦК Ответственные за трудоустройство