

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЧР
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
БЮДЖЕТНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» Г. ЧЕРКЕССКА



Утверждаю

Директор КЧР ГБПОО

«Технологический колледж»

М.А.Лазутова

30.05.2023 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Уровень профессионального образования

СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Образовательная программа

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Базовый уровень подготовки

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

КВАЛИФИКАЦИЯ: Юрист

УГС 40.00.00 Юриспруденция

Форма обучения: Очная

2023-2027 г.г.

Начало подготовки 01.09.2023г.

г. Черкесск 2023

РЕЦЕНЗЕНТЫ:
«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ХАБЭСКОГО
МСС СУСК РФ по КЧР
АЛТУЧЕВ И.У.
" 01 " 06 2023г.



РАССМОТРЕНО
На заседании
Методического совета
Протокол №10
от 02.05.2023г

СОГЛАСОВАНО

" ____ " ____ 2023г

РАССМОТРЕНО
На заседании ПЦК
Правоохранительных
дисциплин
Председатель
 Р.Х.Хачирова
Протокол № 10
от 02.05.2023г

Основная образовательная программа КЧР ГБПОО «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» г. Черкесска составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015), зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014г. № 33737, и учебного плана, утвержденного 01.06.2023г.

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2022 - 2026 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015), зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014г. № 33737

В рабочую программу воспитания включен курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Нормативную правовую основу составляют следующие документы: Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по проведению цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»» от 15.08.2022 № 03-1190. Примерная рабочая программа по воспитанию для общеобразовательных организаций, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22).

Разработчики:

1. Хачирова Р.Х.- председатель ПЦК правоохранительных дисциплин, преподаватель профцикла высшей квалификационной категории КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска.

2. Какупшев М.В.-преподаватель профессионального цикла высшей квалификационной категории КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска.

РЕЦЕНЗЕНТЫ: Намугов И.У. - руководителем
Абдусского ИСО СУ СК РФ по КЧР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЧР
Карачаево-Черкесская республиканская государственная
бюджетная профессиональная образовательная организация
«Технологический колледж» г. Черкесска.

Одобрено:
Студенческим советом
Протокол № 5
От 25.05 2023г.
Председатель Студсовета
М.С.Еремина М.С.Еремина

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 8
От 01 июня 2023г.
Секретарь
О.В.Карпова О.В.Карпова



Утверждаю:
Директор КЧР ГБПОО
«Технологический колледж»
М.А.Лазутова М.А.Лазутова
01.июня 2023г.

Рассмотрено
На заседании ПЦК
Правоохранительных дисциплин
Протокол № 10
От «01» июня 2023г.
Р.Х.Хачирова Р.Х.Хачирова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

г. Черкесск
2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.	5
1.2. Нормативный срок освоения программы.....	6
1.3. Перечень сокращений, использованных в тексте ООП.....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	7
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности.....	7
2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции.....	7
2.2 Перечень дополнительных профессиональных компетенций	16
2.3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	19
3.1 Учебный план. Пояснительная записка.....	20
3.2 Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.....	20
3.3 Объем образовательной программы в академических часах.....	22
3.4. Аннотации к программам учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), преддипломной практик.....	30
3.5. Программа производственной практики (преддипломной).....	102
4. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ.....	115
4.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	115
4.2 Требования к выпускным квалификационным работам.....	117
4.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	120
4.4 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.....	121
5. Ресурсное обеспечение ППСЗ	122

5.1. Кадровое обеспечение.....	122
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	122
5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.....	125
5.4. Базы практики	121
6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников	126
7. Программа воспитания. Паспорт рабочей программы воспитания.....	130
7.1 Общая характеристика программы воспитания.....	134
7.2 Цель и задачи программы.....	136
8. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы	
8.1 Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы.....	157
8.2 Кадровое обеспечение воспитательной работы.....	157
8.3 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы.....	158
8.4 Информационное обеспечение воспитательной работы.....	159
8.5 Календарный план воспитательной работы.....	160
9. Курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном».....	179

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, ФГОС СПО с учетом получаемой *специальности* и ООП.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

-Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;

-Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»;

- Приказ Министерства просвещения РФ № 762 от 24.08.2022г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 01 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Письмо Министерства просвещения РФ от 31.05.2022 № АБ-1501/05 «О направлении информации»;

- Приказа от 23.11.2022г. об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования (ФОП СОО).

- Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования № 05-592 от 01.03.2023г.;

- Приказ Минобрнауки РФ № 885, Минпросвещения № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся»

-Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска.
- Профессиональные стандарты.

1.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования 3 года 6 месяцев;
- на базе среднего общего образования 2 года 6 месяцев.

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ - профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: события и действия, имеющие юридическое значение; общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Результаты освоения образовательной программы

Общие компетенции

Код компетенции по ФГОС	Формулировка компетенции	Знания ,умения
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: ориентироваться в системе философского знания; Знать: предметную область философии; мировоззренческие основы; основы юридического мышления; роль философии и формирования ценностных ориентаций в профессиональной деятельности. Владеть: основами философского мышления.

ОК2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Уметь: ориентироваться в историческом прошлом России; Знать: закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории; Владеть: знаниями об историческом прошлом России
ОК3	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь: организовать собственную деятельность выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач; Знать: типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; Владеть: навыками выполнения служебных задач.
ОК4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Уметь: осуществлять деятельность по расследованию, предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; Знать: организационно правовые средства по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; Владеть: навыками по предупреждению и профилактике преступлений
ОК5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и решать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Уметь: предупреждать разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. Знать: методы и приемы по решению и предупреждению конфликтов в процессе профессиональной деятельности. Владеть: тактикой силового задержания и обезвреживания противника
ОК6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь: предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации; Знать: основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации; Владеть: навыками работы в локальной и глобальных компьютерных сетях;
ОК7	Использовать	Уметь: управлять работой компьютера,

	информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи; Знать: состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно поисковых систем; Владеть: основными методами и средствами поиска систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;
ОК8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Уметь: правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан; Знать: сущность этнокультурных и конфессиональных различий, возможности их учета при построении социальных отношений; Владеть: навыками организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде.
ОК9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Уметь: организовать личное и профессиональное общение и поведение в соответствии с моральными нормами; Владеть: навыками нравственного поведения;
ОК10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности; Знать: основные направления правовой профессиональной деятельности; Владеть: навыками организации научного исследования профессиональной деятельности;
ОК11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием; Знать: общие специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизического развития, особенности поведения, их значение для профессионального развития; Владеть: навыками профессионального мастерства

ОК12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Уметь: Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; Знать: профессиональные задачи Владеть: навыками профессионального мастерства
ОК13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Уметь: осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и правонарушений, в том числе коррупционных; Знать: социальную природу преступности и её основные характеристики, и формы проявления; Владеть: навыками по предупреждению и профилактике преступлений
ОК 14	Организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку. Применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушений.; Знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. основы здорового образа жизни. Способы самоконтроля за состоянием здоровья, тактику силового задержания и обезвреживания противника; Владеть: навыками профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности;

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

**Юрист должен обладать профессиональными компетенциями,
соответствующими видам деятельности: деятельности:**

Наименование основных видов деятельности	Код компетенции	Сочетание квалификаций
Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты события обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; Знать: природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы права и государства их сущность и функции; систему права механизм государства; роль государства и права в политической системе общества и общественной жизни. Владеть: юридическими понятиями и категориями.
	ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Уметь: применять законодательство РФ; Знать: механизм и средства правового регулирования, реализации права; Владеть: навыками применения законодательства;
	ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Уметь: реализовать в профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права; Знать: основные нормы материального и процессуального права; Владеть: навыками по применению норм материального и процессуального права;
	ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	Уметь: обеспечить законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок; Знать: основы применения законодательства для обеспечения правопорядка и безопасности граждан; Владеть: основными методами по обеспечению правопорядка;
	ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	Уметь: выполнять оперативно служебные задачи в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности; решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать средства индивидуальной и

		коллективной защиты; использовать огнестрельное оружие; Знать: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях; правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; Владеть: тактикой индивидуальных, групповых действий в процессе выполнения оперативно служебных задач с применением и использованием оружия.
	ПК 1.6 Применение меры административного пресечения правонарушений включая применение физической силы и специальных средств.	Уметь: решать оперативно-служебные задачи; выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно- служебных ситуациях и документально оформлять это применение; Знать: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности правопорядка, охрана общественного порядка; Владеть: навыками по пресечению противоправных действий.
	ПК 1.7 Обеспечивать выявления, расследование преступлений правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	Уметь: применять технико-криминалистические средства и методы по раскрытию и расследованию преступлений; Знать: основные методики раскрытия отдельных видов и групп преступлений; Владеть: навыками по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
	ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	Уметь: решать оперативно-служебные задачи; выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники; Знать: назначение, задачи, технические возможности, организационно правовые

		основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; Владеть: тактикой применения технико-криминалистических средств.
	ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную медицинскую помощь)	Уметь: оказывать первую медицинскую помощь; Знать: правила применения медицинской помощи; Владеть: навыками оказывать первую медицинскую помощь.
	ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в РФ	Уметь: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с режимом секретности; Знать: установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений; содержащихся в документах организационно правовые основы режима секретности правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; Владеть: правилами пользования и обращения секретными документами и изделиями.
	ПК. 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	Уметь: выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с режимом секретности; Знать: организационно правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, Владеть: правилами пользования и обращения секретными документами и изделиями.
	ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	Уметь: осуществлять деятельность по расследованию, предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; Знать: организационно-правовые средства по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, Владеть: навыками по предупреждению и профилактике преступлений.
	ПК 1.13 На основе использования	Уметь: правильно строить отношения с

	знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	коллегами, с различными категориями граждан; Знать: основы взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами; Владеть: навыками организации социального взаимодействия в разнообразной этнокультурной и конфессиональной среде.
Организационно управленческая деятельность	ПК 2.1 Осуществлять организационно управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	Уметь: осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп; Знать: организацию системы управления, кадрового, информационного и документального обеспечения управленческой деятельности; Владеть: навыками по осуществлению организационно-управленческих функций.
	ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	Уметь: осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности; Знать: основы документального обеспечения управленческой деятельности; Владеть: навыками по осуществлению документального обеспечения управленческой деятельности.

ВПД 1. Оперативно- служебная деятельность	
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты события обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Применение меры административного пресечения правонарушений включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявления, расследование преступлений правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную медицинскую помощь)
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в РФ
ПК. 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	На основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ВП. Организационно- управленческая деятельность	
ПК 2.1	Осуществлять организационно управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

2.3. Перечень дополнительных профессиональных компетенций.

Выпускник освоивший программу СПО должен обладать дополнительными профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям профессионального стандарта.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ОГСЭ.05	Культура речи юриста
ДПК 1.14	Вести грамотно спор, дискутировать, брать интервью, вести телефонные переговоры и собеседование
ДПК 1.15	Уметь пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике
ОП.11	Оперативно-розыскная деятельность
ДПК 1.16	Осуществлять работу с негласным аппаратом с соблюдением Конституции РФ.
ДПК 1.17	Обеспечивать правильное оперативное сопровождение уголовных дел.
ДПК 1.18	Обеспечивать правила конспирации при проведении оперативно-розыскных мероприятий
ОП.12.	Административная деятельность
ДПК 1.19	Применять меры административного принуждения.
ДПК 1.20	Выявить и отличать административные правонарушения от других видов правонарушений.
ДПК 1.21	Определять и различать формы и виды административной деятельности органов внутренних дел.
ДПК 1.22	Различать виды административного надзора органов внутренних дел.
ДПК 1.23	Различать правовое положение должностных лиц структурных подразделений полиции.
ОП.13	Классификация преступлений
ДПК 1.24	Осуществлять предупреждение преступлений, выявлять и устранять причины и условия преступлений, способствующие их совершению.
ДПК 1.25	Правильно квалифицировать преступные деяния, аргументировать их квалификацию
ОП.14	Правоохранительные и судебные органы
ДПК1.26	Понимать сущность и назначение правоохранительных органов.
ДПК1.27	Уметь различать деятельность ПО от деятельности других органов государственной власти.
ДПК1.28	Знать основные направления судебной системы.
ОП.15.	Правовые формы организации службы судебных приставов
ДПК 1.29	Оформлять исполнительные документы по различным направлениям исполнительного производства.
ДПК 1.30	Определять порядок движения исполнительного производства.
ДПК 1.31	Применять в установленных пределах и определенном порядке специальные средства и огнестрельное оружие.
ОП.16	Основы предпринимательства

ДПК 1.32	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ДПК 1.33	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ДПК 1.34	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ОП. 17	Судебная медицина
ДПК 1.35	Применять правовые знания при производстве судебно-медицинских экспертиз.
ДПК 1.36	Уметь вести судебно-медицинскую документацию , в том числе и в электронном виде.
МДК 01.06	Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов
ДПК 1.37	Осуществлять работу с негласным аппаратом с соблюдением Конституции РФ
ДПК 1.38	Обеспечивать правильное оперативное сопровождение уголовных дел
ДПК 1.39	Обеспечивать правила конспирации при проведении оперативно-розыскных мероприятий
МДК.01.07.	Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационной сети.
ДПК 1.40	Оформлять профессиональную документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами и стандартными требованиями с использованием информационных систем и технологий.
ДПК 1.41	Использовать информационные технологии для автоматизированной обработки документации.
ДПК 1.42	Использовать унифицированные формы документов.
ДПК 1.43	Использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.
МДК 02.02	Управление персоналом и организация секретарского обслуживания
ДПК 1.44	Самостоятельно разбираться в основных видах организационно-распорядительной документации
ДПК 1.45	Использовать организационно-распорядительную документации в строгом соответствии с действующими в РФ законодательными актами

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Рабочий учебный план (Приложение 1)

3.2. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов, разделов и программ
ОУП	Общие учебные предметы
ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	История
ОУП.04	Обществознание
ОУП.05	География
ОУП.06	Иностранный язык
ОУП.07	Математика
ОУП.08	Информатика
ОУП.09	Физическая культура
ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУП.11	Физика
ОУП.12	Химия
ОУП.13	Биология
УПВ. Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей	
УПВ.01	Математика
УПВ.02	Информатика
УПВ.03	Право
УПВ.04	Экономика
ПОО Дополнительные учебные предметы	
ДУП.01	Финансовая грамотность
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Культура речи юриста

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.00Общепрофессиональный цикл	
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс
ОП.05	Экологическое право
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений
ОП.07	Уголовное право
ОП.08	Уголовный процесс
ОП.09	Криминалистика
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Оперативно-розыскная деятельность
ОП.12	Административная деятельность
ОП.13	Квалификация преступлений
ОП.14	Правоохранительные и судебные органы
ОП.15	Правовые формы организации службы судебных приставов
ОП.16	Основы предпринимательства
ОП.17	Судебная медицина
ПМ.00Профессиональные модули	
ПМ.01	<i>Оперативно-служебная деятельность</i>
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка
МДК.01.02	Огневая подготовка
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК.01.04	Специальная техника
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности
МДК.01.06	Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов
МДК.01.07	Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационных систем
УП.01.01	<i>Учебная практика</i>
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.01.02	Производственная практика
ПМ.02	<i>Организационно-управленческая деятельность</i>
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах
МДК.02.02	Управление персоналом и организация секретарского обслуживания
УП.02.02	<i>Учебная практика</i>
ПП.02.01	<i>Производственная практика</i>
ПП.00	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>
ПДП.00	<i>Производственная практика (преддипломная)</i>

<i>ГИА.00</i>	<i>Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен</i>
----------------------	--

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах									
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								
			Промежуточная аттестация	Занятия по дисциплинам и МДК			Практика	Самостоятельная работа	Консультации	Курс изучения	ОК и ПК
				Всего по УД/МДК	В том числе						
1	2	3		4	5	6	7		8	9	10
	СО	1476		1434	269				10		
ОУП.00	Общие учебные предметы	1263		851	221						
ОУП.01	Русский язык	72	экз. 2сем	70	22				2	1	ОК 1-14
ОУП.02	Литература	144	экз. 2сем	142	20				2	1	ОК 1-14
ОУП.03	История	136	экз. 2сем	134	-				2	1	ОК 1-14
ОУП.04	Обществознание	144	экз. 2сем	144	-				-	1	ОК 1-14
ОУП.05	География	72	зач	72	6				-	1	ОК 1-14
ОУП.06	Иностранный язык	108	д/з	108	-				-	1	ОК 1-14
ОУП.07	Математика	232	экз.	230	33				2	1	ОК 1-14
ОУП.08	Информатика	144	экз.	142	76				2	1	ОК 1-14
ОУП.09	Физическая культура	72	зач	72	68						
ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	68	зач	68	8				-	1	ОК 1-14
ОУП.11	Физика	108	д/з	108	8				-	1	ОК 1-14
ОУП.12	Химия	72	д/з	72	16				-	1	ОК 1-14
ОУП.13	Биология	72	д/з	72	12				-	1	ОК 1-14
ОГСЭ. 00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	706		472	268			234	-	2	
ОГСЭ. 01	Основы философии	68		48	8			20	-	2	ОК 1-10
ОГСЭ. 02	История	68		48	8			20	-	2	ОК 1-10
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	260		170	86			20	-	2	ОК 1-10
ОГСЭ. 04	Физическая культура	258		170	164			88	-	2	ОК 1-10 ПК 1.6

ОГСЭ. 05	Культура речи юриста	52		36	2			16	-	2	ОК 1-12 ПК 1.11 ДПК 1.14, ДПК 1.15
ПОО	Дополнительные учебные предметы	32		32							
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	2138		1424	528			714	-		
ОП.01	Теория государства и права	90	Экз. 3сем	60	30			30	-	2	ОК 1-14 ПК 1.3
ОП.02	Конституционное право	135	Экз. 4сем	90	40			45	-	2	ОК 1-14 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.12
ОП.03	Административное право	138	Экз. 3сем	92	56			46	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1 ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.12.
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	213	Экз. 4сем	141	37			72	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
ОП.05	Экологическое право	100		70	20			30	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	132		87	40			45	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.11, ПК 1.12.
ОП.07	Уголовное право	308	Экз. 4сем	202	108	20		106	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ПК 1.4
ОП.08	Уголовный процесс	132		86	52			46	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3. ПК 1.4, ПК 1.7, ПК 1.11.
ОП.09	Криминалистика	197	Экз. 5сем	134	6			63	-	2-3	ОК 1-14 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8.

ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	102		68	28			34	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1-1.12, ПК 2.1, ПК 2.2.
ОП.11	Оперативно-розыскная деятельность	90	Экз. 6сем	60	30			30	-	3	ОК 1-14, ПК 1.5, ПК 1.8, ПК1.12, ДПК1.16, ДПК1.17, ДПК1.18
ОП.12	Административная деятельность	114	Экз. 5сем	76	38			38	-	3	ОК 1-14, ПК 1.1 ПК 1.2, ПК 1.3,ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.12 ,ДПК 1.19,ДПК 1.20,ДПК 1.21,ДПК1.22,ДПК 1.23
ОП.13	Квалификация преступлений	72		48	23			24	-	3	ОК 1-14 ПК 1.1,ПК 1.2,ПК 1.3. ПК 1.4,ДПК 1.24, ДПК 1.25
ОП.14	Правоохранительные и судебные органы	90		60	-			30	-	2	ОК 1-14 ПК 1.1, ПК 1.12,ПК 1.13,ДПК 1.26,ДПК 1.27,ДПК 1.28
ОП.15	Правовые формы организации службы судебных приставов	60		40	-			20	-	3	ОК 1-14 ПК 1.1,ПК 1.13,ДПК 1.29,ДПК 1.30,ДПК 1.31
ОП.16	Основы предпринимательства	105		70	-			35	-	4	ОК 1-14 ПК1.10,ДПК 1.32,ДПК 1.33,ДПК 1.34
ОП.17	Судебная медицина	60		40	20			20	-	2	ДПК 1.35,ДПК 1.36
ПМ.00	Профессиональ-	1626		1084	208			542			

	ные модули										
ПМ. 01	Оперативно- служебная деятельность	1029		684	118			345			ОК 1-14 ПК 1.5, ПК 1.8, ПК 1.12,
МДК. 01.01	Тактико- специальная подготовка	222	Экз. 6сем	152	68			70	-	3	ОК 1-14 ПК1.1-ПК1.
МДК. 01.02	Огневая подготовка	166	Экз. 6сем	106	50			60	-	3	ОК 1-14 ПК1.1- ПК1.13
МДК. 01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	135	Экз. 5сем	90	-			45	-	3	ОК 1-14 ПК1.1-ПК1.
МДК. 01.04	Специальная техника	238		92	-			46	-	3	ОК 1-14 ПК1.1-ПК1.
МДК. 01.05	Делопроизводство и режим секретности	132		88	-			44	-	3	ОК 1-14 ПК1.1-ПК1.
МДК. 01.06	Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительн ых органов	105	Экз. 6сем	70	-			35	-	3	ОК 1-14 ПК 1.6, ПК 1.1, ПК 1.12, ПК 1.13, ДПК1.37, ДПК 1.38, ДПК 1.39
МДК. 01.07	Основы подготовки профессиональны х документов с использованием информационных систем	131	Экз. 7сем	86	-			45	-	4	ОК 1-14 ПК 1.3, ДПК 1.40, ДПК1.41, ДПК1.42. ДПК1.43
УП. 01.01	Учебная практика										
ПП. 01.01	Производствен- ная практика	72						72	-	3	ОК 1-14 ПК1.1- ПК1.13, ПК2.1, ПК2.2.
ПП. 01.02	Производствен- ная практика	36						36	-	3	ОК 1-14 ПК1.1- ПК1.13, ПК2.1,

											ПК2.2.
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	597		400	90			197	-	3-4	ОК 1-11 ПК 2.1 - 2.3
МДК 02.01	Основы управления в правоохранительных органах	477	Экз. 7сем	320	90	20		157	-	3-4	ОК 1-14 ПК 2.1,ПК 2
МДК 02.02	Управление персоналом и организация секретарского обслуживания	120		80				40	-	4	ОК 1-14 ПК 2.1, ПК 2.2, ДПК1.44, ДПК1.45.
УП. 02.02	Учебная практика	72						72	-	4	ОК 1-14 ПК1.1- ПК1.13, ПК2.1, ПК2.2.
ПП. 02.01	Производственная практика(по профилю специальности)	144						144	-	3-4	ОК 1-14 ПК1.1ПК1.13, ПК2.1, ПК2.2.
ГИА. 00	Государственная итоговая аттестация										
ПП. 00	Учебная и производственная практика (по профилю специальности)	324						324	-	3-4	ОК 1-14 ПК1.1- ПК1.13, ПК2.1, ПК2.2.
	Учебная практика	72						72	-	4	
	Производственная практика (по профилю специальности)	252						252	-	4	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144						144	-	4	
	Государственная итоговая аттестация	108						108	-	4	
Итого:		6696		4464	1383	40	468	2232			

3.4. АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Общие учебные предметы

Аннотация учебной дисциплины ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель: воспитание формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения; **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков; **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения; **овладение умением** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения; **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

связь языка и истории, культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в различных сферах общения; применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы; соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	72
Консультации	2
Всего	70
Лекции	48
Практические занятия	22
Итоговая аттестация в форме	<i>экзамена</i>

Аннотация учебной дисциплины ОУП.02 ЛИТЕРАТУРА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель: освоение знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки; **знакомство** с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры; **овладение** умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы; **развитие** интеллектуальных,

творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших наблюдений и исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации; **воспитание** убежденности в возможности познания законов развития общества и использования достижений русской литературы для развития цивилизации и повышения качества жизни; **применение** знаний по литературе в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций:
ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать: образную природу словесного искусства; содержание изученных литературных произведений; основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.; основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений; основные теоретико-литературные понятия;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения; соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи; определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения; аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению; писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	144
Консультации	2
Всего	142
Лекции	122
Практические занятия	20
Итоговая аттестация в форме	экзамена

Аннотация учебной дисциплины ОУП.03 ИСТОРИЯ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель: воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; **развитие** способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами; **освоение** систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе; **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации; **формирование** исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать: основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; периодизацию всемирной и отечественной истории; современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; основные исторические термины и даты;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; представлять результаты

изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	136
Консультации	2
Всего	134
Лекции	134
Практические занятия	-
Итоговая аттестация в форме	экзамена

Аннотация учебной дисциплины ОУП.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель: развитие личности в период ранней юности, ее

духовно-нравственной и

политической культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в

обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации; **воспитание**

гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности

гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской

Федерации; **овладение системой знаний** об обществе, его сферах, необходимых для успешного

взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и

гражданина; **овладение умением** получать и осмысливать социальную информацию, освоение

способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для

участия в жизни гражданского общества и государства; **формирование опыта** применения

полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений;

гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между

людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для

соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными

законом.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений; тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов; необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования; особенности социально-гуманитарного познания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; **анализировать** актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями; **объяснять** причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества); **раскрывать на примерах** изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук; **осуществлять поиск** социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; **оценивать** действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; **формулировать** на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; **подготавливать** устное выступление, творческую работу по социальной проблематике; **применять** социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	144
Консультации	-
Всего	144
Лекции	144
Практические занятия	-
Итоговая аттестация в форме	экзамена

Аннотация учебной дисциплины ОУП.05 ГЕОГРАФИЯ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, географических аспектов глобальных проблем человечества и путей их решения, методах изучения географического пространства, разнообразии его объектов и процессов; **овладение умениями** сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира, его регионов и крупнейших стран; **воспитание** патриотизма, уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей среде; **использование** в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; **нахождение и применение** географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития; **понимание** географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций, простого общения.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать: основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований; особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной

урбанизации; географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; географические аспекты глобальных проблем человечества; особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений; **оценивать и объяснять** ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий; **применять** разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов; **составлять** комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия; **сопоставлять** географические карты различной тематики; **использовать** приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	72
Консультации	-
Всего	72
Лекции	66
Практические занятия	6
Итоговая аттестация в форме	зачёт

Аннотация учебной дисциплины ОУП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной): **речевая компетенция** – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение; **языковая компетенция** – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях; **социокультурная компетенция** – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка; **компенсаторная компетенция** – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации; **учебно-познавательная компетенция** – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания; **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; формирование качеств гражданина и патриота.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения; тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог– побуждение к

действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения; создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней: читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни. Количество часов на освоение программы дисциплины:

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	108
Консультации	-
Всего	108
Лекции	108
Практические занятия	-
Итоговая аттестация в форме	<i>диф/зач</i>

Аннотация учебной дисциплины ОУП.07 МАТЕМАТИКА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины Цель:

формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики; **развитие** логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; **овладение математическими знаниями и умениями**, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки; **воспитание** средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	232
Консультации	2
Всего	230
Лекции	197
Практические занятия	33
Итоговая аттестация в форме	экзамена

Аннотация учебной дисциплины ОУП.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО.

3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины **Цель:** **развитие** физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья; **формирование** устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью; **овладение** технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; **овладение** системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья; **освоение** системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; **приобретение** компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни; способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	232
Консультации	2
Всего	230
Лекции	197
Практические занятия	33
Итоговая аттестация в форме	зачёта

Аннотация учебной дисциплины

ОУП.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ОБЖ)

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины **Цель:** **освоение знаний** о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций об обязанностях граждан по защите государства; **воспитание** ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества; **развитие** черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности ведения здорового образа жизни; **овладение умениями** оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать: основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него; потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные

для региона проживания; основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу; состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации; основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе; основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы; требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника; предназначение, структуру и задачи РСЧС; предназначение, структуру и задачи гражданской обороны.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	68
Консультации	-
Всего	68
Лекции	60
Практические занятия	8
Итоговая аттестация в форме	<i>зачёта</i>

Аннотация учебной дисциплины ОУП.11 ФИЗИКА

1.Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина принадлежит к учебным предметам по выбору из обязательных предметных областей общеобразовательного цикла.

3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить наблюдения;
- планировать и выполнять эксперименты;
- выдвигать гипотезы и строить модели;
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ, практического использования физических моделей;
- оценивать достоверность естественно-научной информации;
- использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, галактика, Вселенная;
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
- смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;
- вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики.

уметь:

- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников Земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
- отличать гипотезы от научных теорий;
- делать выводы на основе экспериментальных данных;
- приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
- приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;

- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
- применять полученные знания для решения физических задач;
- определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле;
- измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для обеспечения безопасности жизнедеятельности в процессе использования транспортных средств, бытовых электроприборов, средств радио- и телекоммуникационной связи;
- оценки влияния на организм человека и другие организмы загрязнения окружающей среды;
- рационального природопользования и защиты окружающей среды.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	108
Консультации	-
Всего	108
Лекции	100
Практические занятия	8
Итоговая аттестация в форме	<i>диф/зач</i>

Аннотация учебной дисциплины ОУП.12. ХИМИЯ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель: освоение знаний о важнейших химических понятиях.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- важнейшие химические понятие: вещество, химический элемент, атом, молекула, относительные атомная и молекулярная массы, ион, аллотропия, изотопы, химическая связь, электроотрицательность, валентность, степень окисления, моль, молярная масса, молярный объем газообразных веществ, вещества молекулярного и немолекулярного строения, раствора, электролит и неэлектролит, электролитическая диссоциация, окислитель и восстановитель, окисление и

восстановление, тепловой эффект реакции, скорость химической реакции, катализ, химическое равновесие, углеродный скелет, функциональная группа, изомерия, гомология;

- основные законы химии: сохранение массы веществ, периодический закон Д.И.Менделеева, постоянства состава веществ;

- основные теории химии; химической связи, электролитической диссоциации, строения органических и неорганических соединений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- называть изученные вещества по тривиальной или международной номенклатуре;
- объяснять зависимость свойств веществ от их состава и строения, природо-химической связи (ионной ковалентной, металлической и водородной) зависимость скорости химической реакции и положение химического равновесия от различных факторов;
- связывать изученный материал со своей профессиональной деятельностью;
- решать расчетные задачи по химическим формулам и уравнениям;

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	72
Консультации	-
Всего	72
Лекции	56
Практические занятия	16
Итоговая аттестация в форме	диф/зач

Аннотация учебной дисциплины ОУП.13 БИОЛОГИЯ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность** базовой подготовки и предназначена для изучения в организациях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины Цель:

освоение знаний о современной естественно- научной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий; овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно- научного и специального (профессионально значимого) содержания,

получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы; развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественно- научной информации; воспитание убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни; применение естественно- научных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: ОК 1 -14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация; вклад великих ученых в формирование современной естественно- научной картины мира;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих :атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы; объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики,

транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды; выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы; работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет- ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений; энергосбережения; безопасного использования материалов и

химических веществ в быту; профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей; осознанных личных действий по охране окружающей среды.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Объём ОП	72
Консультации	-
Всего	72
Лекции	60
Практические занятия	12
Итоговая аттестация в форме	диф/зач

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.01 ОНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

— ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

философии;
роль философии в жизни человека и общества;
основы философского учения о бытии;
сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;
 об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
 о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: ОК 1-10

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
Самостоятельная работа обучающегося	20
Итоговая аттестация в форме	<i>дифзачета</i>

Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «История» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

40.02.02.Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

2.Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально- экономическому циклу.

3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

— основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

— назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

— о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

-содержание и назначение важнейших нормативных правовых и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: ОК 1-10

1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
Самостоятельная работа обучающегося	20
Итоговая аттестация <i>дифзачет</i>	

Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Иностранный язык» (английский) относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь ,пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: ОК 1-10

2. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	260
Обязательная аудиторная учебная нагрузка:	170
Самостоятельная работа обучающегося	90
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

Аннотация учебной дисциплины

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

2.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Физическая культура» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

-о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

-основы здорового образа жизни

Результатом освоения программы дисциплины является овладение

обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: ОК 2, ОК-3, ОК 6, ОК 10, ОК 14, ПК 1.6

1.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	258
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	170
Самостоятельная работа обучающегося	88
Итоговая аттестация дифзачет	

Аннотация учебной дисциплины

ОГСЭ.05 КУЛЬТУРА РЕЧИ ЮРИСТА

1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Культура речи юриста» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

2.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Культура речи юриста» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Учебная дисциплина относится к вариативной части.

3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить вою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью, функции языка, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила

продуцирования текстов разных деловых жанров.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: ОК 1-12, ДПК 1.14, ДПК 1.15

2.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
Самостоятельная работа обучающегося	16
Итоговая аттестация <i>зачет</i>	

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО.

2.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к циклу математических и общественнонаучных дисциплин.

3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;
- работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;
- предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и

защиты компьютерной правовой информации;

- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;
- состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ПК 1.10.

2. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
Самостоятельная работа обучающегося	40
Итоговая аттестация	<i>ДФК</i>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация

ОП.01 Теория государства и права

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Теория государства и права» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- природу и сущность государства и права;

- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
- исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции;
- систему права, механизм государства;
- механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: ОК 1-2, ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.3.

1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
Самостоятельная работа обучающегося	30
Итоговая аттестация	<i>экзамен</i>

ОП.02 Конституционное право

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Конституционное право» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права;

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

— особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.4.

4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	90
Самостоятельная работа обучающегося	45
Итоговая <i>аттестация</i>	<i>экзамен</i>

ОП.03 Административное право

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла в структуре программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО гуманитарного профиля.

2.Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;

- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
 - порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: ОК 1, ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.4., ПК 1.12.

41 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	92
Самостоятельная работа обучающегося	46
Итоговая аттестация	<i>экзамен</i>

ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО технического, социально-экономического и гуманитарного профилей.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Гражданское право и гражданский процесс» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

— реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса;

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

— нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;

— основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;

— понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;

— сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

— стадии гражданского процесса;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.3.

4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	213
Обязательная аудиторная учебная нагрузка :	141
Самостоятельная работа обучающегося	72
Итоговая аттестация	экзамен;

ОП.05 Экологическое право

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экологическое право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям СПО

40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при составлении основных образовательных программ в соответствии с ФГОС по другим специальностям СПО технического, социально-экономического и гуманитарного профилей.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Экологическое право» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной

дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды;

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
- понятие и виды экологических правонарушений;
- юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.3.

3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	70
Самостоятельная работа обучающегося	30
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

ОП. 06 Криминология и предупреждение преступлений

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений» относится к общепрофессиональным дисциплинам программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Криминология и предупреждение преступлений» относится к обязательному циклу общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины В результате изучения дисциплины студент должен уметь

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных;

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- социальную природу преступности, ее основные характеристики и формы проявления;
- особенности лиц, совершивших преступления;
- особенности криминальной среды;
- механизм индивидуального преступного поведения;
- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;
- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;
- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.4., ПК 1.11, ПК 1.12.

4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	132
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	87
Самостоятельная работа обучающегося	45
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

ОП.07 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовное право» относится к обязательным дисциплинам программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

2.Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Уголовное право» относится к обязательному циклу общепрофессиональных дисциплин

3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- квалифицировать отдельные виды преступлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права;
- уголовное законодательство Российской Федерации;
- особенности квалификации отдельных видов преступлений;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.4.

Учебным планом предусмотрена курсовая работа по ОП.07 Уголовное право в 4 семестре.

2. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	308
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	202
Самостоятельная работа обучающегося	106
Итоговая аттестация	экзамен

ОП.08 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовный процесс» относится к обязательной части профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

— принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

— основные понятия и институты уголовно-процессуального права;

— принципы уголовного судопроизводства; особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;

— уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;

— порядок производства по уголовным делам;

— особенности предварительной проверки материалов;

— поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;

— порядок расследования уголовных дел в форме дознания;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.4., ПК 1.7, ПК 1.11.

4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	132
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	86
Самостоятельная работа обучающегося	46
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Криминалистика» относится к обязательной части профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Криминалистика» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять технико-криминалистические средства и методы;

проводить осмотр места происшествия;

использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;

использовать тактические приемы при производстве следственных действий;

использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: общие положения криминалистической техники;

основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;

формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;

основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8.

4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	197
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	134
Самостоятельная работа обучающегося	63
Итоговая аттестация	<i>экзамен</i>

ОП.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

2.Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательному циклу общепрофессиональных дисциплин.

3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
- для ведения здорового образа жизни;
- оказания первой медицинской помощи;
- развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы;

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1 - 14, ПК 1.1 – 1.12, ПК 2.1, ПК 2.2.

4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
Самостоятельная работа обучающегося	34
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

ОП.11. ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

«Оперативно–розыскная деятельность» является общепрофессиональной дисциплиной вариативной части профессионального цикла. Для изучения дисциплины необходимы знания по теории государства и права, уголовному праву, уголовно-процессуальному праву, криминологии, криминалистике и другим правовым учебным дисциплинам, отраслям права и законодательства.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

работать с нормативными актами, документами правового характера, регулируемыми правоотношения, складывающиеся в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности; отличать оперативно-розыскные правоотношения от уголовно-процессуальных и иных, складывающихся в процессе правоохранительной деятельности;

применять основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

сущность оперативно-розыскной деятельности, ее характерные черты;

задачи, принципы и функции оперативно-розыскной деятельности;

перечень государственных органов, полномочных осуществлять оперативно-розыскную деятельность на территории Российской Федерации;

понятие оперативно-розыскного мероприятия, основания и условия их проведения;

права и обязанности должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность;

механизм обеспечения прав и свобод, а также иных законных интересов граждан, вовлеченных в сферу оперативно-розыскной деятельности.

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ДПК 1.16 Осуществлять работу с негласным аппаратом с соблюдением Конституции РФ.

ДПК 1.17 Обеспечивать правильное оперативное сопровождение уголовных дел.

ДПК 1.18 Обеспечивать правила конспирации при проведении оперативно-розыскных мероприятий

Юрист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
Самостоятельная работа обучающегося	30
Итоговая аттестация	экзамен

ОП.12. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.12 «Административная деятельность» относится к вариативной части профессионального цикла, является теоретически и практически значимой составной частью отраслевых юридических дисциплин, изучается во взаимосвязи с теорией государства и права, конституционным правом, административным правом, гражданским правом, экологическим правом и другими отраслями права и законодательства.

Дисциплина «Административная деятельность» является основой для успешной профессиональной деятельности и карьерного роста

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: *Цель изучения дисциплины* - формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков по административной деятельности, необходимых для выполнения служебных обязанностей на высоком профессиональном уровне. «Административная деятельность», занимая особое место среди дисциплин специализации и общепрофессиональных дисциплин, формирует основу профессиональной ведомственной подготовки выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

правильно толковать и применять нормы административного права в практической деятельности; исполнять должностные обязанности по осуществлению административной деятельности;

составлять административно-процессуальные и служебные документы;

правильно использовать тактические приемы административной деятельности при несении службы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

содержание, формы и методы административной деятельности правоохранительных органов;

организационное построение и полномочия органов внутренних дел, осуществляющих административную деятельность;

систему, структуру и основы административной деятельности служб и подразделений органов внутренних дел;

формы взаимодействия органов внутренних дел при осуществлении административной деятельности с иными субъектами административных правоотношений;

формы и методы деятельности органов внутренних дел по предупреждению и пресечению отдельных групп административных правонарушений;

особенности административной деятельности органов внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в особых условиях; **иметь представление:**

о значении административной деятельности для осуществления задач правоохранительных органов;

об основных направлениях государственной политики в сфере предупреждения и пресечения правонарушений административно-правовыми средствами;

об основных направлениях реформирования административной деятельности правоохранительных органов.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности

(по базовой подготовке):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных

ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

ДПК 1.19 Применять меры административного принуждения.

ДПК 1.20 Выявить и отличать административные правонарушения от других видов правонарушений.

ДПК 1.21 Определять и различать формы и виды административной деятельности органов внутренних дел.

ДПК 1.22 Различать виды административного надзора органов внутренних дел.

ДПК 1.23 Различать правовое положение должностных лиц структурных подразделений полиции.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	76
Самостоятельная работа обучающегося	38
Итоговая аттестация	экзамен

ОП.13. КВАЛИФИКАЦИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Квалификация преступлений» относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Квалификация преступлений» является основой для успешной профессиональной деятельности и карьерного роста

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- овладение студентами общенаучными основами юриспруденции как единой системы знаний;
- развитие у студентов специального юридического мышления, позволяющего оценивать основные направления квалификации преступлений с учетом современных реалий;
- формирование представлений о сущности теории квалификации преступлений;
- получение знаний о методологических основах и юридических основаниях квалификации преступлений;
- формирование представлений об основных этапах квалификации преступлений;
- формирование навыков квалификации преступлений с учетом всех элементов состава преступления, квалификации неоконченной преступной деятельности, преступлений, совершенных в соучастии, квалификации преступлений при их множественности;
- овладение юридической терминологией;
 - подготовка к будущей профессиональной деятельности. **Студенты, завершившие изучение данной дисциплины, должны: уметь:**
- принимать основанные на законе решения о квалификации преступлений;
- комплексно применять нормы уголовного и уголовно-процессуального законов в профессиональной деятельности при квалификации преступлений;
- формировать правовую позицию по реальным уголовным делам.

- юридически правильно и в соответствии с обстоятельствами дела квалифицировать преступление;
- владеть навыками подготовки юридических документов

знать:

- нормативную базу квалификации преступлений;
- прецедентную практику квалификации преступлений;
- правила и пределы толкования статей Уголовного кодекса Российской Федерации, где определяются составы преступлений;
- методику решений практических задач применения норм материального и процессуального уголовного права при квалификации преступлений;
- порядок оформления вывода о квалификации преступлений в правоприменительных актах.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности

(по базовой подготовке):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ДПК 1.24 Осуществлять предупреждение преступлений, выявлять и устранять причины и условия преступлений, способствующие их совершению.

ДПК 1.25 Правильно квалифицировать преступные деяния, аргументировать их квалификацию.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
Самостоятельная работа обучающегося	24
Итоговая аттестация	дифзачет

ОП.14. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ И СУДЕБНЫЕ ОРГАНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная переподготовка на базе среднего профессионального образования по основным образовательным программам колледжа).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Квалификация преступлений» относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Правоохранительные и судебные органы» Исходя из значимости деятельности правоохранительных органов и организаций в деле охраны конституционных прав и свобод, законных интересов человека и гражданина, а также охраны общественного порядка, борьбы с преступностью и обеспечения общественной безопасности, появилась и наука, предметом исследования которой стало выявление и изучение закономерностей деятельности суда, прокуратуры и других

правоохранительных органах.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать правовыми понятиями, а также терминологией дисциплины «Правоохранительные и судебные органы»;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность правоохранительных органов, их взаимодействие между собой;
- анализировать материалы практики организации и деятельности правоохранительных органов, работы с законодательством о правоохранительных органах и связанной с ним правоприменительной практикой, решения Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и Европейского суда по правам человека по вопросам судоустройства и деятельности правоохранительных органов;
- анализировать возникающие правовые споры в сфере судебной и правоохранительной деятельности и находить основанные на законе наиболее оптимальные способы их разрешения;
- составлять юридические документы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- цели, задачи, правовые основы правоохранительной деятельности;
- принципы организации и деятельности правоохранительных органов, состав и компетенцию их звеньев;
- формулировки и содержание основных понятий и терминов, используемых в дисциплине «Правоохранительные и судебные органы»;
- действующее законодательство о системе правоохранительных органов и связанную с ним правоприменительную практику; решения Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и Европейского суда по правам человека по вопросам деятельности правоохранительных органов;
- полномочия, структуру, порядок образования и деятельности правоохранительных органов, из взаимодействия в решении поставленных перед ними задач.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности

(по базовой подготовке):

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ДПК 1.26 Понимать сущность и назначение правоохранительных органов.

ДПК1.27 Уметь различать деятельность ПО от деятельности других органов государственной власти.

ДПК1.28 Знать основные направления судебной системы.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
Самостоятельная работа обучающегося	30
Итоговая аттестация	дифзачет

ОП.15. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Правовые основы организации службы судебных приставов»

относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Студенты, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

уметь:

- анализировать правовое содержание законодательства об исполнительном производстве, применять положения в практической деятельности;
- изыскивать способы в деятельности по исполнению судебных решений по различным спорам.

знать:

- задачи и полномочия Федеральной службы судебных приставов;
- правовую основу деятельности судебных приставов;
- требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава;

- полномочия органов юстиции по организации деятельности службы судебных приставов;
- обязанности и права судебных приставов;
- гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов;
- о финансирование и материально-техническое обеспечение службы судебных приставов.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ДПК 1.29 Оформлять исполнительные документы по различным направлениям исполнительного производства.

ДПК 1.30 Определять порядок движения исполнительного производства.

ДПК 1.31 Применять в установленных пределах и определенном порядке специальные средств и огнестрельное оружие.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	40

Самостоятельная работа обучающегося	20
Итоговая аттестация	дифзачет

ОП.16. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Программа учебной дисциплины может быть использована в очной, заочной программе подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Место дисциплины в структуре основной

образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть ППССЗ и относится к профессиональному циклу: общепрофессиональные дисциплины.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Основы предпринимательства» являются:

формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь:**

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;

- оперировать в практической деятельности экономическими категориями;
- определять приемлемые границы производства;
- разрабатывать бизнес-план;
- составлять пакет документов для открытия своего дела;
- определять организационно-правовую форму предприятия;
- разрабатывать стратегию и тактику предприятия;
- различать виды ответственности предпринимателей;
- В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **знать:**
- типологию предпринимательства;
- технологию принятия предпринимательских решений;
- базовые составляющие внутренней среды фирмы;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- особенности учредительных документов;
- порядок госрегистрации и лицензирования предприятия;
- основные положения об оплате труда на предприятиях;
- сущность и виды ответственности предпринимателей;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение

обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 1-3, ОК 4, ОК 5 -9, ОК 13, ПК 1.1 – 1.7**

ДПК 1.32 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ДПК 1.33 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ДПК 1.34 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	70
Самостоятельная работа обучающегося	35
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

ОП.17. СУДЕБНАЯ МЕДИЦИНА

1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Судебная медицина» относится к вариативной части профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

2.Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Судебная медицина» относится к вариативной части профессионального цикла.

3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины. В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен уметь:

Установить факт и давность наступления смерти; участвовать в осмотре трупа на месте его обнаружения;

— Фиксировать данные о наступлении смерти в протоколе осмотра трупа (определение позы трупа, описание одежды, установление пола, возраста, трупных изменений, повреждений);

— Описывать повреждения механического происхождения в соответствии с

принятыми в судебной практике схемами;

- Обнаруживать, правильно фиксировать и изымать естественные доказательства биологического происхождения;
- Правильно формулировать вопросы перед экспертом;
- Исследовать вещественные доказательства, знать возможности экспертизы.

В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен знать:

- Знать определение, предмет, метод правовых основ экспертного контроля качества медицинской помощи;
- Организационные основы судебно-медицинской экспертизы;
 - Уголовно-процессуальное законодательство и нормативные акты, регламентирующие назначение, проведение, документацию экспертиз, права и обязанности судебно-медицинских экспертов;
 - Положение о действиях специалиста в области судебной медицины при производстве первоначальных судебных действий;
 - Правила судебно-медицинских исследований трупов, судебно-медицинского определения вреда, причиненного здоровью, принципы построения судебно-медицинского диагноза и выводов при насильственной смерти и подозрения на нее;
 - Общие вопросы судебно-медицинской травматологии: экспертизы повреждений тупым, острым, огнестрельным оружием, другие механические травмы;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 10 - 13, ПК 1.1 – 1.4., ПК 1.11, ПК 1.12.

ДПК 1.35. Применять правовые знания при производстве судебно-медицинских экспертиз.

ДПК 1.36. Уметь вести судебно-медицинскую документацию , в том числе и в электронном виде.

1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная аудиторная работа	40
Самостоятельная работа обучающегося	20
Итоговая аттестация	<i>зачет</i>

Аннотации программ дисциплин профессионального модуля

Аннотация

ПМ.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка МДК.01.02. Огневая подготовка

МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

МДК.01.04. Специальная техника

МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности

МДК.01.06 Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов

МДК.01.07 Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационных систем

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Оперативно-служебная деятельность.

2. Место ПМ 01 в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

ПМ. 01 входят в профессиональный цикл: профессиональные модули.

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

-решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

-читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности;

-составлять служебные графические документы;

-обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;

-выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;

-правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;

-выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

-организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки;

-правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

-основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

-меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

-назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

-тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

-организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

-назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

-установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

-основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

-организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

-правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1 - 14, ПК 1.1 – 1.13.

4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка с учетом практик	1029
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	684
Самостоятельная работа обучающегося	345
Производственная практика	118
Итоговая аттестация	экзамен; дифзачет

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: **ОК 1 – 14, ПК 1.1 – 1.13.**

В содержание обучения по **ПМ. 01 МДК.01.01. ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА** входит:

Топографическая подготовка: Местность как элемент оперативной обстановки. Топографические карты и их содержание. Чтение топографических карт. Измерения по топографической карте. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД. Графические служебные документы, применяемые в ОВД.

Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени: Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы. Гражданская оборона и единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи ОВД в этих системах. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД. Методика оценки радиационной и химической обстановки. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тактическая подготовка сотрудников ОВД: Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия

сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.

Деятельность ОВД в кризисных ситуациях: Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях. Основы специальной операции. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции. Участие ОВД в освобождении заложников. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц.

Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (комплексные тактико-специальные учения).

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	222
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	152
Самостоятельная работа обучающегося	70
Итоговая аттестация	экзамен

В содержание программы обучения **МДК.01.02. ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА** входит:

Правовые основы, условия, пределы применения и использования огнестрельного оружия огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; основные виды вооружения,

применяемого сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; тактика индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия.

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	166
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	106
Самостоятельная работа обучающегося + консультации (всего)	60
Итоговая аттестация	<i>экзамен</i>

МДК.01.03. НАЧАЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

В содержание программы обучения входит:

организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	90
Самостоятельная работа обучающегося	45
Итоговая аттестация	<i>экзамен</i>

В содержание программы обучения **МДК.01.04. СПЕЦИАЛЬНАЯ ТЕХНИКА**

входит: назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств.

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов

Максимальная учебная нагрузка	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	92
Самостоятельная работа обучающегося	46
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

В содержание программы обучения **МДК.01.05. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И РЕЖИМ СЕКРЕТНОСТИ** входит: установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов; организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок доступа к государственной тайне; правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	132
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	88
Самостоятельная работа обучающегося	44
Итоговая аттестация	<i>дифзачет</i>

В содержание программы обучения **МДК.01.06 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ»** входит: Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Правоохранительная деятельность». Учебная дисциплина является междисциплинарным курсом и относится к профмодулю **«ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»** программы подготовки специалистов среднего звена. Весь объем часов на МДК.01.06 взят из вариативной части.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ДПК 1.37 Осуществлять работу с негласным аппаратом с соблюдением Конституции РФ

ДПК 1.38 Обеспечивать правильное оперативное сопровождение уголовных дел

ДПК 1.39 Обеспечивать правила конспирации при проведении оперативно-розыскных мероприятий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
 - осуществлять производство по делам об административных правонарушениях знать:
 - административно-правовой статус органов внутренних дел (полиции), сотрудников правоохранительной службы;
 - принципы, формы и методы административной деятельности органов внутренних дел
 - акты органов внутренних дел;
- управ
ления

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка :	70
Самостоятельная работа обучающегося	35
Итоговая аттестация	экзамен
Из них вариативная часть составляет	105

Аннотация к МДК 01.07. ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС по специальности СПО «Правоохранительная деятельность». Учебная дисциплина является междисциплинарным курсом и относится к профмодулю **«ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»** программы подготовки специалистов среднего звена. Весь объем часов на МДК.01.07 взят из вариативной части.

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 12.

Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ДПК 1.40 Оформлять профессиональную документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами и стандартными требованиями с использованием информационных систем и технологий.

ДПК 1.41 Использовать информационные технологии для автоматизированной обработки документации.

ДПК 1.42 Использовать унифицированные формы документов.

ДПК 1.43 Использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В содержание программы обучения **МДК.01.07. ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ** входит:

- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов с использованием информационных технологий и систем;
- составление и оформление организационно-распорядительной документации в правоохранительной деятельности.
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	131
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	86
Самостоятельная работа обучающегося	45
Итоговая аттестация	дифзачет

Практика по ПМ.01:

ПП.01.01 Производственная практика- 72 (2 нед.)

ПП.01.02 Производственная практика- 36 (1 нед.)

Аннотация ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах

МДК.02.02 Управление персоналом и организация секретарского обслуживания

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля «**Организационно-управленческая деятельность**» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Место МДК в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах относится к профессиональному модулю.

Цели и задачи ПМ – требования к результатам освоения ПМ В результате освоения ПМ. 02 обучающийся должен уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
 - принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

В результате освоения ПМ. 02 обучающийся должен знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
 - порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

1. Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка с УП и ПП	597
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	400
Самостоятельная работа обучающегося	197
Учебная практика	72
Производственная практика	144
Итоговая аттестация	Экзамен ;зачет

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа профессионального модуля может быть использована в очной программе подготовки по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность.** -

2. Место ПМ.02 структуре подготовки специалистов среднего звена:

ПМ.02 входит в профессиональный цикл: профессиональные модули.

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен иметь практический опыт:**

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Часы вариативной части **МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах (174 час)** распределены на углубление и расширение раздела по разработке планирующей, отчетной документации, организации работы с подчиненными.

В содержание обучения **МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах** входит; организация системы управления, кадрового информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда;

порядок подготовки и принятия управленческих решений, организацию их исполнения.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1 - 14, ПК 2.1 – 2.2.

Учебным планом предусмотрена курсовая работа по МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах в 7 семестре.

4.Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	477
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	320
Самостоятельная работа обучающегося	157
Итоговая аттестация	<i>экзамен;</i>
Из них вариативная часть	174

В содержание обучения по *МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах*. входит:

организация системы управления, кадрового информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

методы управленческой деятельности;

основные положения научной организации труда;

порядок подготовки и принятия управленческих решений, организацию их исполнения.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание дисциплины по профессиональному модулю ПМ.02 МДК.02.02

Управление персоналом и организация секретарского обслуживания *основывается* : на Конституции Российской Федерации, федеральных законах, указах Президента Российской Федерации, постановлениях Правительства Российской Федерации, законах органов государственной власти субъектов Российской Федерации, приказах и других нормативных актах МВД России, достижениях науки административного права, результатах научных исследований по проблемам административной деятельности органов внутренних дел и передовой практике правоохранительных органов.

МДК.02.02 Управление персоналом и организация секретарского обслуживания

введен в учебный план как дисциплина вариативной части в объеме 110 часов.

Количество часов на освоение программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
Самостоятельная работа обучающегося	40
Итоговая аттестация	<i>экзамен</i>

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

В содержание обучения по **МДК.02.02 Управление персоналом и организация секретарского обслуживания** *входит:*

психология организации работы подчиненных;

принятие оптимальных управленческих решений;

организация работы подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

организация системы управления, кадрового обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

методы управленческой деятельности;

основные положения научной организации труда;

-порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Практика по ПМ.02:

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: Использовать организационно-распорядительную документации в строгом соответствии с действующими в РФ законодательными актами

ОК 1 - 14, ПК 1.1 – 1.13., ПК 2.1, ПК 2.2.

ДПК 1.44 Самостоятельно разбираться в основных видах организационно-распорядительной документации

ДПК 1.45 Использовать организационно-распорядительную документации в строгом соответствии с действующими в РФ законодательными актами

УП.02.02 Учебная практика- 72 (2 нед.)

ПП.02.01 Производственная практика- 144 (4 нед.)

Аннотация программ учебной и производственной практики

1. Программы учебной и производственной практик

Согласно п. 7.14. ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки правоохранительной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2. Программы учебных практик

При реализации ППССЗ специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** предусматривается прохождение учебной и производственной практики.

Учебная практика реализуется в рамках модуля:

-ПМ.02. Организационная управленческая деятельность – 2 недели (72 часа).

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;

выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на

основании предоставляемых отчетов.

3. Программа производственной практики

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практики по профилю специальности– 7 недели (252 часа):

- **ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность– 4 недели (144 часа);**
- **ПМ.02. Организационная управленческая деятельность – 3 недели (108 часов);**
- **Производственная (преддипломная) практика– 4 недели (144 часов)**

Производственная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие студента в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1 - 14, ПК 1.1 – 1.13., ПК 2.1, ПК 2.2.

Аннотация

программы производственной (преддипломной) практики

Рабочая программа преддипломной практики предназначена для реализации Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Подготовка специалистов предполагает последовательную реализацию принципа непрерывности интеграции теории и практики в течение всего периода обучения.

Студенты, опираясь на полученную в колледже фундаментальную и специальную подготовку, в период производственной практики должны активно включиться в работу социальных учреждений, освоить конкретный опыт их деятельности, специфику работы, умения и навыки специалистов разного уровня.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится

после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Преддипломная практика проводится для овладения студентами первоначального профессионального опыта, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбору материала к выпускной квалификационной работе.

Преддипломная практика проводится в организациях. Во время преддипломной практики студенты выполняют обязанности в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

При наличии вакантных мест студенты могут зачисляться на штатные должности в порядке, определенным трудовым законодательством, если работа соответствует требованиям программы практики.

Задачами преддипломной практики по специальности 40.02.02:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (ВКР);
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в ВКР, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.
- оценка действующей в организации системы учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Распределение бюджета времени преддипломной практики:

Продолжительность практики в неделях – 4 недели

3.5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность для всех форм обучения.

Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика имеет целью углубление первоначального профессионального опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовку дипломной работы (дипломного проекта) и апробацию ее теоретической и практической части в правоохранительных органах (их подразделениях).

Достижению данной цели служит решение следующих задач:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- сбор материала, необходимого для подготовки дипломной работы (дипломного проекта);
- систематизация, обобщение и анализ практического материала;
- юридически грамотно составлять и оформлять документы, процессуальные акты.
- активно принимать участие в следственных, исполнительных действиях, оперативно-розыскных и иных мероприятиях в зависимости от места прохождения практики.

Преддипломная практика содействует приобретению и совершенствованию профессиональных умений и навыков, необходимых в деятельности сотрудника правоохранительного органа. Обучающиеся, с учетом приобретенных в результате прохождения практик личных склонностей, в установленном порядке выбирают темы дипломных работ. Указанные работы студенты выполняют во время прохождения преддипломной практики.

Количество часов на освоение рабочей программы преддипломной практики:

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 144 часа

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения преддипломной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности – оперативно-служебная и организационно-управленческая, в том числе общими (ОК) компетенциями и профессиональными (ПК):

Требования к результатам освоения основной образовательной программы:

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 12.

Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

2.1. Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

2.3 Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции	Наименование тем практики	Содержание заданий	Объем часов	Уровень освоения
			144	
ОК 1, ОК 2, ОК 8, ОК 9	Тема 1. Организационные вопросы преддипломной практики	Прибытие на место практики. Знакомство с руководством, коллективом. Изучение структуры правоохранительного органа (управления, структурного подразделения).	6	1 ознакомительный

[illegible]

ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.10.	Тема 3. Сбор информации для дипломной работы (дипломного проекта)	Изучение следственной, оперативно-розыскной и судебной практики, иной практической информации в зависимости от темы дипломной работы. Изучение и подбор нормативно-правовых актов с использованием информационно-коммуникационных технологий. Сбор и анализ статистического материала.	30	2 репродуктивный
ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.10.	Тема 4. Обработка и анализ полученной информации	Выявление особенностей и поиск путей решения сложных (проблемных) аспектов правового регулирования (правоприменения) по основным направлениям практической деятельности судебного, правоохранительного органа власти (подразделения) по месту прохождения практики и по теме дипломной работы	24	3 продуктивный
ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 1.1	Тема 5. Подготовка отчета по преддипломной практике	Оформление отчета преддипломной практике в соответствии с рабочей программой и методическими рекомендациями.	12	3 продуктивный
		Дифференцированный зачет		
		Итого:	144	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы преддипломной практики предполагает прохождение ее в Органах внутренних дел, в прокуратуре, Следственном комитете, Федеральной службе исполнения наказаний, Федеральной службе судебных приставов, в Государственной инспекции безопасности дорожного движения, в судах общей юрисдикции.

Оснащение:

- оборудованное служебное помещение;
- законодательные и ведомственные нормативные акты;
- бланки документов;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- справочные правовые системы.

Перечень учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

- 1) Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // <http://www.consultant.ru>
- 2) Федеральный конституционный закон России от 30.05.2001г. №3 «О чрезвычайном положении» // <http://www.consultant.ru>
- 3) Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ 9 (ред. от 01.03.12) // СПС «Консультант Плюс»
- 4) Уголовный кодекс РФ от 13июня 1996года №63-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
- 5) Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
- 6) Федеральный закон от №446526-5 от 07.02.2011 «О полиции» // <http://www.consultant.ru>
- 7) Федеральный закон от 21 декабря 1994г № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». // <http://www.consultant.ru>
- 8) Федеральный закон от 22 августа 1995г № 151-ФЗ «Об аварийноспасательных службах и статусе спасателей» // <http://www.consultant.ru>
- 9) Федеральный закон от 9 января 1996 года № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» // <http://www.consultant.ru>
- 10) Федеральный закон от 13 декабря 1996г. № 150-ФЗ «Об оружии» // <http://www.consultant.ru>
- 11) Закон «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы» от 21.07.1993 № 5473-1 // <http://www.consultant.ru>
- 12) Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 19.12.2016) "О прокуратуре Российской Федерации" // <http://www.consultant.ru>
- 13) Федеральный закон от 12 августа 1995 г. N 144-ФЗ "Об оперативнорозыскной деятельности" // <http://www.consultant.ru>
- 14) Федеральный закон от 3 апреля 1995 года N 40-ФЗ "О Федеральной службе безопасности" // <http://www.consultant.ru>
- 15) Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» // <http://www.consultant.ru>
- 16) Федеральный закон от 10.01.1996 N 5-ФЗ «О внешней разведке» // <http://www.consultant.ru>
- 17) Федеральный закон от 27.05.1996 № 57-ФЗ «О государственной охране» // <http://www.consultant.ru>
- 18) Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности» // <http://www.consultant.ru>

Основная литература:

- 1) Вострокнутов А.Л. Организация защиты населения и территорий. Основы топографии : учебник для СПО / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общ. ред. А. Л. Вострокнутова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9741-5.
- 2) Основы топографии: учебник для СПО / А.Л. Вострокнутов, В.Н. Супрун, Г.В. Шевченко; под общ. ред. А.Л. Вострокнутова.— М.:

Издательство Юрайт, 2017. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3.

3) Воронков Л.Ю. Тактико-специальная подготовка: учебное пособие / Л.Ю. Воронков, С.И. Муфаздалов, А.Б. Смушкин — 2 изд., стер. — М.:

Юстиция, 2016. — 254с.

4) Баин С. Огневая подготовка: учебник. — М.: Воениздат, 2014. 416с.

5) Правоохранительные органы: учебник и практикум для СПО / М. П. Поляков [и др.]; под общ. ред. М.П. Полякова. — М.: Издательство Юрайт,

2018. — 363 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-00857-9.

6) Шувалова Н.Н. Основы делопроизводства: учебник и практикум для СПО / Н.Н. Шувалова, А.Ю. Иванова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. —

375 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03058-7.

7) Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для СПО / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. —

462 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5.

Дополнительная литература:

1) Сергеев В.С. Чрезвычайные ситуации и защита населения [Электронный ресурс]: терминологический словарь / В.С. Сергеев. —

Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 348 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26241.html>

2) Образцы процессуальных документов. Судебное производство /

В.А. Давыдов, Н.А. Колоколов, А.Н. Разинкина, Р.В. Ярцев ; под общ. ред. В. А. Давыдова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018.

— 440 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-03312-0.

3) Бозров В.М. Правоохранительные органы. Практикум: учебное пособие для СПО / В.М. Бозров ; под общ. ред. В.М. Бозрова. — М.:

Издательство Юрайт, 2018. — 171 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06286-1.

4) Вилкова Т.Ю. Судебное устройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06524-4.

5) Прудников С.П. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: учебник / С.П. Прудников, О.В. Шереметова, О.А. Скрыпниченко. — Электрон. текстовые данные. —

Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 268 с. — 978-985-503-597-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67629.html>

6) Попов С.Л. Делопроизводство и секретарская работа на персональном компьютере [Электронный ресурс] / С.Л. Попов. — Электрон. текстовые данные. — М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2013. — 424 с. — 978-5-91359-

Список электронных источников информации

1. Электронно-библиотечная система «IPR books».
2. www.garant.ru - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства.
3. www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-плюс).
4. www.rbc.ru - РИА «РосБизнесКонсалтинг»; www.pravo.ru - право в области информационных технологий; www.rg.ru - Сервер «Российской газеты».
5. Официальный сайт Конституционного Суда РФ.-www.ksrf.ru.
6. Официальный сайт Верховного Суда РФ.-www.vsrfl.ru.

Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной и производственной практики (по профилю специальности) в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями и договоров о сетевой форме реализации образовательных программ.

В период прохождения преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

При проведении преддипломной практики студенты направляются в организации в зависимости от специфики профиля подготовки специалистов, количества организаций и тематики дипломной работы.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении преддипломной практики составляет 36 часов в неделю независимо от их возраста.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Перед прохождением преддипломной практики студент должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных правовых вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики

рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной литературе, материалам, публикуемым в периодической печати.

По завершении практики студент должен прибыть в колледж для сдачи дифференцированного зачета по практике. Для допуска к дифференцированному зачету студент представляет следующие документы по каждому периоду практики: аттестационный лист, дневник, характеристику и отчет о практике, оформленные надлежащим образом.

Отчет должен давать представление о работе, проделанной студентом за период преддипломной практики.

Кадровое обеспечение преддипломной практики

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа (преподаватели дисциплин профессионального цикла), а также от организации (специалисты отрасли, закрепленные за обучающимися).

Преподаватели должны иметь высшее юридическое образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов производственной (преддипломной) практики направлены на проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, на подготовку выпускной квалификационной работы.

Результаты практики определяются программами практик, разрабатываемыми колледжем. В результате освоения производственной практики (преддипломной) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от колледжа в процессе выполнения обучающимися работ в организациях, а также сдачи обучающимся

отчета по практике.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы, необходимые для выполнения дипломной работы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме работы. Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики.

При оформлении отчета по производственной (преддипломной) практике его материалы располагаются в следующей последовательности:

Отчет по практике по профилю специальности должен состоять из следующих разделов:

Титульный лист;

Индивидуальное задание на преддипломную практику;

Дневник о прохождении практики;

Отзыв-характеристика руководителя практики от организации;

Пояснительная записка: содержание, введение, основная часть, заключение, список используемых источников, приложения (схемы, карты, фото и т.)

Отчет и отзыв - характеристика должны быть заверены печатью.

Отчет (пояснительная записка) по производственной практике является обязательным документом.

По окончании производственной (преддипломной) практики общим руководителем практики и (или) непосредственным руководителем практики от организации составляется заключение - характеристика на каждого студента.

Оценивается полнота собранных материалов для выполнения намеченной темы дипломного и курсового проекта и актуальность индивидуального задания. Дается общая оценка прохождения практики.

Производственная (преддипломная) практика заканчивается дифференцированным зачетом как формой промежуточной аттестации с выставлением оценки по пятибалльной системе.

Защита отчета проводится в сроки, установленные учебным заведением.

Критерии оценки защиты отчета на дифференцированном зачете

Оценка	Полнота и системность знаний
Отлично	Полное и системное освещение вопросов задания. Отличный отзыв руководителя практики от предприятия. Отчет составлен в соответствии с требованиями по составлению отчета
Хорошо	Допускаются несущественные ошибки, исправляемые Студентом при защите отчета. Хороший отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются небольшие отклонения от требований при составлении отчета
Удовлетворительно	Неполное изложение вопросов индивидуального задания, ошибки при защите отчета. Удовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются существенные отклонения от требований
Неудовлетворительно	Неполное бессистемное изложение вопросов индивидуального задания, существенные ошибки в защите, неисправляемые даже с помощью преподавателя. Неудовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

4.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются:

- 1.входной контроль;
2. текущий контроль;

3. промежуточный;
4. рубежный контроль;
5. итоговый контроль.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень освоения приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств ежегодно корректируются.

Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации согласовываются с председателями предметно-цикловых комиссий соответствующего цикла, утверждаются директором Колледжа.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений, обучающихся определяются Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по программам подготовки специалистов среднего звена на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

1. оценка уровня освоения дисциплин;
2. оценка компетенций обучающихся.

Объём времени и виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию выпускников, устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом в части государственных требований к оцениванию качества освоения программы подготовки специалиста среднего звена, содержания и уровня подготовки выпускников по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

При реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования учитывается сформированность общих и профессиональных компетенций.

Оценивание уровня освоения общих компетенций обеспечивается адекватностью содержания, технологий и форм государственной итоговой аттестации. При завершении обучения по ППССЗ 40.02.02

«Правоохранительная деятельность» государственная итоговая аттестация выпускников состоит из:

- подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

При необходимости в выпускной квалификационной работы, кроме описательной части, может быть представлена графическая часть и приложения.

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы выпускник в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта среднего профессионального образования демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи по работе с технической документацией, выбирать технологические операции, параметры и режимы ведения процесса, средств труда, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определённых полномочий.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня тем, согласованного методическим советом колледжа. Выпускник имеет право предложить на согласование ПЦК собственную тему выпускной квалификационной работы, предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимися компетенций.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель. К выпускной квалификационной работе выпускник прилагает отзыв руководителя и рецензию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники образовательных учреждений различных типов и видов, реализующие профессиональные образовательные программы различных уровней, а также представители предприятий, организаций – социальных партнеров.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) за студентами оформляется приказом директора колледжа. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ планируют индивидуальный план для каждого студента.

Планы по выполнению выпускных квалификационных работ рассматриваются предметно-цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются директором Колледжа.

Ход выполнения выпускной квалификационной работы сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления содержания, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют специалисты, председатель цикловой комиссии и профессиональных модулей в соответствии с должностными обязанностями. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- выбор тематики выпускной квалификационной работы;
 - разработка индивидуальных планов выполнения выпускной квалификационной работы;
 - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
 - подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу;
- допуск к защите студента.

каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с индивидуальным планом выполнения выпускной квалификационной работы и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выпускная квалификационная работа строится в указанной ниже последовательности:

- Титульный лист;
- Оглавление (Содержание);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

Объем ВКР составляет в среднем от 50 до 85 страниц машинописного текста.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной

квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты не менее пяти лет. Лучшие работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

4.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной осуществляется после освоения программы в полном объеме и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия имеющихся (продемонстрированных) в процедуре оценки профессиональных и общих компетенций требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), предъявляемым к выпускнику работодателем.

Вид, объем времени на подготовку и срок проведения ГИА устанавливаются учебным планом образовательного учреждения по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Положением о государственной итоговой аттестации и Положением о выпускной квалификационной работе, утвержденными директором КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г. Черкесска.

4.4. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» колледж самостоятельно разрабатывает конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводит до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Программы текущей максимально приближены обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация ООП по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» обеспечивается кадрами колледжа, педагогическими работниками образовательной организации, а так же лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско–правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля и имеющим стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в сфере стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учётом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25%.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного

процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, и видам практики. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение (программы самостоятельной работы с раздаточным материалом для обучающихся).

В соответствии с требованиями ФГОС Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» ежегодно обновляется (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, устанавливаемых колледжем в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии). Разработаны рабочие программы, методическое обеспечение самостоятельной работы и механизмы управления ею, разработано методическое обеспечение использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, разработано методическое обеспечение курсовых работ (проектов), учебно-методическое обеспечение учебной и производственной практики, разработано методическое обеспечение лабораторных и практических занятий с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, созданы фонды оценочных средств, материалы государственной итоговой аттестации (ГИА).

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом

к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет и включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, исходя из расчета 1-2 экземпляра на каждого обучающегося.

Каждому обучающемуся по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет в информационно-библиотечном центре колледжа, который располагает читальным залом, электронной библиотекой.

Перечень учебных изданий, интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. А.И. Гомола Гражданское право ОИЦ «Академия» 2019
2. А.Б. Смушкин Криминалистика ОИЦ «Академия» 2019
3. М.В. Гриценко Теория государства и права ОИЦ «Академия» 2019

Дополнительная литература

4. Образцы процессуальных документов. Судебное производство / В.А. Давыдов, Н.А. Колоколов, А.Н. Разинкина, Р.В. Ярцев ; под общ. ред. В. А. Давыдова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 440 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-03312-0.
5. Бозров В.М. Правоохранительные органы. Практикум: учебное пособие для СПО / В.М. Бозров ; под общ. ред. В.М. Бозрова. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Серия: Профессиональное образование).

— ISBN 978-5-534-06286-1.

6.Вилкова Т.Ю. Судоустройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06524-4.

7.Прудников С.П. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: учебник / С.П. Прудников, О.В. Шереметова, О.А. Скрыпниченко. — Электрон. текстовые данные. —

Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 268 с. — 978-985-503-597-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67629.html>

8. Попов С.Л. Делопроизводство и секретарская работа на персональном компьютере [Электронный ресурс] / С.Л. Попов. — Электрон. текстовые данные. — М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2013. — 424 с. — 978-5-91359-109-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26915.html>

Список электронных источников информации

9.Электронно-библиотечная система ««IPR books»».

10.[www. garant. ru](http://www.garant.ru) - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства.

11.[www. consultant, ru](http://www.consultant.ru) - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-плюс).

12.[www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) - РИА «РосБизнесКонсалтинг»; [www. pravo. ru](http://www.pravo.ru) - право в области информационных технологий; [www. rg. ru](http://www.rg.ru) - Сервер «Российской газеты».

13.Официальный сайт Конституционного Суда РФ.-www.ksrf.ru.

14.Официальный сайт Верховного Суда РФ.-www.vsrf.ru.

5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной

практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ 40.02.02 «Правоохранительная деятельность обеспечивает»:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень лабораторий и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ по специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность», соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту.

5.4. Базы практики

Базой практики студентов являются МВД города Черкесска, адвокатская контора г. Черкесска, нотариальная контора г. Черкесска, суды общей юрисдикции и мировые суды г. Черкесска

Перед прохождением практики со студентами проводится инструктивное совещание. Всем практикантам выдается пакет документов.

Во время прохождения практики студенты ведут дневники, заполняют отчеты. Руководитель практики по профилю специальности осуществляет контроль за усвоением теоретических знаний и умений, применять их на практике.

Практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его

составной частью. Задания на учебную практику, виды работ и порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

Контроль за качеством организации и проведения практики осуществляется руководителем практики путем проверки посещаемости студентов и выполнением определенной работы, а также закрепленными специалистами и наставниками отделов и организаций. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» все виды практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся. Документооборот по проведению производственной практики разработан в соответствии с Положением об учебной и производственной практике студентов.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.

Формирование среды колледжа направлено на развитие общих компетенций, самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д.

Воспитательная работа в Колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса и организована на основе Конституции РФ, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных правовых документов, в соответствии с требованиями Министерства образования и науки КЧР, Устава Колледжа, локальных нормативных актов.

Эта деятельность ориентирована на создание воспитательного пространства в целях обеспечения социально-культурного и профессионального самоопределения обучающихся.

Большое внимание уделяется формированию и укреплению кадрового обеспечения воспитательного процесса.

Особенностью построения воспитательной работы в колледже является создание системы, позволяющей обучающимся органично и продуктивно развиваться в гуманистической атмосфере образовательной организации, коллектива профессионалов и единомышленников.

Главной целью воспитательной работы является подготовка конкурентоспособного специалиста среднего профессионального звена, обладающего компетенциями и качествами, востребованными на региональном рынке труда, способного решать амбициозные задачи, способствующие развитию экономики страны.

В соответствии с Концепцией развития Колледжа основными направлениями воспитательной работы являются:

Профессиональное воспитание.

Военно-патриотическое (гражданское) воспитание.

Формирование и популяризация здорового образа жизни, профилактика табакокурения, употребления алкоголя, наркотических и психоактивных веществ.

Духовно – нравственное воспитание.

Экологическое воспитание.

Воспитательная работа осуществляется совместными усилиями преподавателей, методического объединения кураторов учебных групп, социально – психологической службы, библиотеки, совета по профилактике, объединений дополнительного образования и общественных советов самоуправления (студенческий совет, родительский комитет).

Планирование, организацию и руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора Колледжа и руководители структурных подразделений по ВР.

Традиционные мероприятия в масштабе Колледжа проводятся в полном объеме: праздничные и тематические воспитательные мероприятия, и концерты, спортивно – массовые мероприятия, уроки мужества и тематические классные часы, встречи с ветеранами, экскурсии, краеведческие мероприятия и др.

Для реализации воспитательного процесса имеются оснащенные всем необходимым учебные аудитории, актовый зал, спортивные залы и площадка.

Преподаватели и студенты участвуют в различных научно – практических конференциях Колледжа викторинах, смотрах и конкурсах.

В Колледже регулярно проводятся конкурсы стенных газет и плакатов, смотры строя и патриотической песни, фотоконкурсы. Победителям вручаются награды.

Большое внимание уделяется патриотическому воспитанию, изучению исторического и культурного наследия России, организуются обзорные экскурсии по достопримечательностям, памятным местам и памятникам КЧР. Организуются посещения музеев, различных культурно-массовых, общественных и образовательных мероприятий.

Родительский комитет создан в целях равноправного педагогического взаимодействия семьи и Колледжа. Основной его задачей является объединение усилий по воспитанию студенческой молодежи. Кроме этого, представители Родительского комитета регулярно участвуют в городских мероприятиях, посвященных развитию и совершенствованию образовательного процесса в системе СПО, укреплении ее хозяйственной и учебно-материальной базы.

Студенческий совет принимает участие в организации досуга молодёжи, популяризации здорового образа жизни, реализации молодёжных социальных и творческих проектов. Работа студенческого самоуправления ведётся в соответствии с Положением «О Студенческом совете».

Студенческий совет активно принимает участие в подготовке и проведении различных мероприятий: семинаров студенческого актива, фестивалей художественной самодеятельности, акциях по профилактике употребления наркотиков и других психоактивных веществ и т.д. Существенное развитие получило волонёрское движение.

На протяжении многих лет поддерживается дружба с ветеранами ВОВ и других военных конфликтов, которым оказывается шефская помощь.

Ветераны являются нашими наставниками и почетными гостями на всех праздниках и торжественных мероприятиях.

Особое внимание уделяется организации и проведению спортивно- массовых мероприятий и занятий в спортивных секциях. Как результат работы педагогического коллектива следует отметить ежегодное увеличение числа студентов, систематически занимающихся различными видами спорта.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЧР
Карачаево-Черкесская республиканская государственная
бюджетная профессиональная образовательная организация
«Технологический колледж» г. Черкесска.

Одобрено:
Студенческим советом
Протокол № _____
От _____ 2023г.
Председатель Студсовета
_____ М.С.Еремина

Утверждаю:
Директор КЧР ГБПОО
«Технологический колледж»
М.А.Лазутова

01.июня 2023г.

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 8
От 01 июня 2023г.
Секретарь
_____ О.В.Карпова

Рассмотрено
На заседании ПЦК
Правоохранительных дисциплин
Протокол № 10
От «01» июня 2023г.
_____ Р.Х.Хачирова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

г. Черкесск
2023г.

7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ- 304); - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»; - Федеральный государственный образовательный стандарт СПО; - Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 года «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; - Федеральная государственная Программа развития воспитательной компоненты в образовательных организациях; - Федеральный проект «Молодые профессионалы». - Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по проведению цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»» от 15.08.2022 № 03-1190. - Примерная рабочая программа по воспитанию для общеобразовательных организаций, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22).
Цель программы	Цели рабочей программы воспитания: – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике;

	– развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности; - создание условий для формирования личности обучающегося способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; – создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования; – создание системы формирования здорового и безопасного образа жизни, обеспечивающую становление социально активной, нравственно устойчивой, психически и физически здоровой личности; – создание у обучающихся собственной системы экологического мышления и экологически целесообразного поведения; – создание эффективных условий для возникновения коллективной деятельности в учебных группах и в техникуме в целом; – стимулирование предпринимательской активности обучающихся, формирование предпринимательской позиции, мобильное реагирование на частую смену технологий в профессиональной деятельности. способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; – создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования; – создание системы формирования здорового и безопасного образа жизни, обеспечивающую становление социально активной, нравственно устойчивой, психически и физически здоровой личности; – создание у обучающихся собственной системы экологического мышления и экологически целесообразного поведения; – создание эффективных условий для возникновения коллективной деятельности в учебных группах и в техникуме в целом; – стимулирование предпринимательской активности обучающихся, формирование предпринимательской позиции, мобильное реагирование на частую смену технологий в профессиональной деятельности.
--	--

	способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; – создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования; – создание системы формирования здорового и безопасного образа жизни, обеспечивающую становление социально активной, нравственно устойчивой, психически и физически здоровой личности; – создание у обучающихся собственной системы экологического мышления и экологически целесообразного поведения; – создание эффективных условий для возникновения коллективной деятельности в учебных группах и в техникуме в целом; – стимулирование предпринимательской активности обучающихся, формирование предпринимательской позиции, мобильное реагирование на частую смену технологий в профессиональной деятельности.
Задачи программы	– развитие умения ориентироваться в источниках информации для получения необходимых знаний; – развитие управленческие нормы поведения, основанные на уважении к законам; – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины у обучающихся техникума; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; – развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; – формирование правовой культуры, гражданской позиции и непримиримого отношения к коррупции; – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование патриотизма и гражданской солидарности; – формирование нравственных и духовных ценностей, познавательного интереса, способствующего развитию личности;

	– формирование чувства любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций; – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – формирование soft-skills навыков и профессиональных компетенций; – развитие у студентов навыков укрепления физического, психического и эмоционального здоровья; – разработка и проведение мероприятий по здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения с использованием современных информационных технологий; – разработка и проведение профилактических и пропагандистских мероприятий, способствующих отказу от вредных привычек среди обучающихся и педагогов; – внедрение в деятельность комплекса мероприятий, направленных на поддержку молодежных инициатив по формированию и пропаганде здорового образа жизни; – внедрение в учебно-воспитательный процесс механизмов формирования ценностного отношения к здоровью, культуры здорового образа жизни, мотивации к активному сохранению и укреплению личного и общественного здоровья. – совершенствование учебно-методической базы, направленной на формирование здорового и безопасного образа жизни; – развитие спортивно-оздоровительной базы и условий формирования здорового образа жизни средствами физической культуры – разработка и проведение мероприятий экологической направленности с использованием современных информационных технологий; – разработка и проведение профилактических и пропагандистских мероприятий, способствующих формированию экологической и гигиенической культуры среди обучающихся и педагогов; – формирование у обучающихся внутренней адекватной личностной позиции по отношению к соблюдению ответственного отношения к природе и природоохранных акций; – эффективное использование и оптимизация имеющихся ресурсов; – выявление лидеров и формирование инициативной группы, включающей в себя представителей студенчества и
--	---

	преподавателей; – обучение актива навыкам менеджмента и наставничества; – разработка инициативной группой плана воспитательных мероприятий по развитию системы студенческого самоуправления; – подготовка и проведение общей встречи (конференции) студенческого и педагогического коллектива учебного заведения, на котором рассматриваются заранее подготовленные проекты основных регламентирующих положений деятельности создаваемой структуры; – организация выборной кампании будущего органа самоуправления - студенческого Совета; – развитие финансовой грамотности; – исследование предпринимательских намерений обучающихся; – развитие менеджерских компетенций (организационно-управленческих и социально-личностных); – участие обучающихся в общественных инициативах и проектах; - стимулирование самозанятости; – реализовать требования ФГОС СПО, в том числе в сфере освоения общих компетенций; – реализовать требования ФГОС среднего общего образования, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения
Сроки реализации программы	3 года 6 месяцев
Основные направления Программы	Модуль 1. Гражданско-патриотическое направление системы воспитания. Модуль 2. Культурно-творческое направление системы воспитания. Модуль 3. Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) системы воспитания Модуль 4. Спортивное и здоровье ориентирующее направление системы воспитания Модуль 5. Студенческое самоуправление в системе воспитания. Модуль 6. Экологическое направление системы воспитания. Модуль 7. Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) системы воспитания
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по УВР, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, педагог-психолог, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители организаций – работодателей.

7.1 Общая характеристика рабочей программы воспитания

Область применения

Рабочая программа воспитания является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Актуальность программы

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет образование как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции

определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов

Общие задачи и принципы воспитания средствами образования представлены в Федеральном законе от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; в федеральных государственных образовательных стандартах, профессиональных стандартах.

Программа воспитания по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность на 2020-2025 годы (далее - Программа) – нормативно-правовой документ, представляющий стратегию и тактику развития работы колледжа по вопросам профессионального воспитания обучающихся, является основным документом для планирования и принятия решений по воспитательной работе.

Актуальность Программы обусловлена тем, что обучающиеся колледжа являются активной составной частью молодежи, а на современном этапе общественная значимость данной демографической группы постоянно растет. Воспитание молодых профессионалов является одной из ключевых проблем, стоящих перед обществом в целом и образовательным учреждением в отдельности. Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204), Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 20.05.2015 г. № 996-р определили стратегию модернизации профессионального образования в России.

Целью модернизации профессионального образования является обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, укрепление позиций Российской Федерации в международном рейтинге

стран, готовящих выпускников (молодых специалистов) отвечающих современным требованиям. Наряду с этим современные мировые тенденции - активное внедрение цифровых технологий в сферу производства и бизнеса, переориентирование системы образования на внедрение программ обучения с акцентом на освоение компетенций взамен мгновенно устаревающих знаний - обусловили потребность в обновлении содержания воспитания в современной профессиональной образовательной организации.

Цель профессионального образования - подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности;

удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования.

Следовательно, образовательная организация должна:

1. Помочь обучающемуся осознать правильность выбранной специальности в соответствии с его склонностями и возможностями.
2. Воспитать профессионала, способного приносить пользу обществу.

Качество профессионального образования зависит от значительного количества взаимодействующих компетенций и включает в себя множество компонентов. При этом основным аспектом качества образования является адекватность результата образования существующим потребностям участников образовательной среды. Чтобы процесс повышения качества профессиональной подготовки протекал адекватно социокультурным и нравственным ценностям общества, необходимо должным образом организовать профессиональную подготовку будущих конкурентоспособных специалистов. Повышение качества профессиональной подготовки возможно при создании определенных

организационно-педагогических условий, формирующих компетенции.

Формирование профессионального интереса осуществляется поэтапно, усложняясь от курса к курсу, от простого любопытства к осознанию социальной значимости выбранной специальности.

Формировать профессиональную направленность у обучающихся - значит укреплять у них положительное отношение к будущей специальности, интерес, склонности и способности к ней, стремление совершенствовать свою квалификацию после окончания колледжа, удовлетворять свои основные материальные и духовные потребности, развивать идеалы, взгляды, убеждения, престиж профессии в собственных глазах будущего специалиста.

7.2 Цель и задачи программы

Цель Программы - создание воспитательного пространства техникума, обеспечивающего условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; развитие обучающегося как субъекта деятельности, конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом в соответствии с требованиями ФГОС.

Данная цель ориентирует педагогических работников и руководителей воспитательных структур техникума на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося. В достижении поставленной цели важным фактором успеха выступает сотрудничество, партнерские отношения педагогов и обучающихся колледжа.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих задач:

1. Изучение общих и профессиональных образовательных потребностей,

интересов, склонностей и других личностных характеристик обучающихся.

2. Развитие личности обучающегося, подготовленного к самостоятельной профессиональной деятельности, понимающего значение профессиональной деятельности для человека и общества; мотивированного на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

3. Формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности; осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни.

4. Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей.

5. Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

6. Формирование у будущих специалистов любви к своему краю и своей Родине, уважения к своему народу, его культуре и духовным традициям; осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального русского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества; осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством.

7. Развитие креативной и критически мыслящей личности обучающегося, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность

образования и науки, труда и творчества для человека и общества; владеющий основами научных методов познания окружающего мира; мотивированный на творчество и инновационную деятельность; готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность.

8. Формирование уклада студенческой жизни на основе базовых национальных ценностей российского общества, учитывающего историко-культурную специфику Карачаево-Черкесской Республики в целом, а также потребности и индивидуальные социальные инициативы обучающихся, особенности их социального взаимодействия вне колледжа, характера профессиональных предпочтений.

9. Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения; уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать.

10. Работа с социальными партнерами колледжа по выполнению задач воспитания обучающихся.

Кроме этого задачи воспитательной работы для каждого курса, группы определяются в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов и потребностей:

на 1 курсе: создание условий для формирования общих компетенций, в том числе социальной направленности в период адаптации и начального этапа профессиональной подготовки обучающихся колледжа.

на 2 курсе: развитие творческого потенциала личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление путем формирования общих и профессиональных компетенций.

на 3 курсе: Формирование личности обучающегося как будущего профессионала способного адаптироваться к условиям производства и

готового осваивать общие и профессиональные компетенции в реальном секторе экономики.

на 4 курсе: обеспечение условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально-значимых дел и профессионального самоутверждения, качественного освоения профессиональных компетенций способности применять их на практике в реальной жизни, готовности ориентироваться на рынке труда и совершенствования своих профессиональных и общечеловеческих качеств.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Ход работы по реализации Программы анализируется на заседаниях педагогического Совета техникума. Корректировка Программы осуществляется ежегодно на основании решения педагогического Совета техникума и по результатам ежегодного отчета об итогах реализации каждого этапа Программы

Программа воспитания включает в себя следующие направления (модули):

Модуль 1. Гражданско-патриотическое направление системы воспитания.

Модуль 2. Культурно-творческое направление системы воспитания.

Модуль 3. Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) системы воспитания

Модуль 4. Спортивное и здоровье ориентирующее направление системы воспитания

Модуль 5. Студенческое самоуправление в системе воспитания.

Модуль 6. Экологическое направление системы воспитания.

Модуль 7. Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) системы воспитания.

При реализации программы воспитания, необходимо учитывать реализацию требований ФГОС СПО, в том числе в сфере освоения общих компетенций:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в т.ч. с представителями различных национальностей и конфессий

ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально

значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения, включающих:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны, понимающим значимость и зависимость профессии и блага Родины, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность основным принципам сформированности основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; проявляющий готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности, в том числе на условиях добровольчества и волонтерства, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России, воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов, понимающий роль родного языка как основы успешной социализации личности.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда, готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; осознающий отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. Относящийся к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Проявляющий толерантное осознание, терпимость, понимание и поведение в поликультурном мире (различными субкультурами, СОП, ОВЗ), готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего и младшего поколений, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. Совершенствующий духовно-нравственные качества личности.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и других форм зависимости, активно-доступных в современном обществе. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся жизненных ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой и кибербезопасности	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания, психологического, психосоматического и иных видов поддержки.	ЛР 12

1 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания	Критерии ЛР	Методы измерения показателей ЛР
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны, понимающим значимость и зависимость профессии и блага Родины, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону.	Беседы Сочинения на заданную тему
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность основным принципам форсированности основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; проявляющий готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности, в том числе на условиях добровольчества и волонтерства, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; Оценка собственного продвижения, личностного развития; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан; Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; Проявление экономической и финансовой культуры, экономической	Анкетирование Беседы Участие в мероприятиях Индивидуальные проекты

		грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.	
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России, воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов, понимающий роль родного языка как основы успешной социализации личности.	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях. Участие в различных конференциях	Беседы Творческие задания и анализ их выполнения Индивидуальные проекты Сочинения на заданную тему
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда, готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; осознающий отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. Относящийся к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностной и	Демонстрация интереса к будущей профессии; Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; Участие в исследовательской и проектной работе; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной	Творческие задания и анализ их выполнения Участие в мероприятиях Индивидуальные проекты

	профессионального конструктивного «цифрового следа».	техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	
ЛР 5	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Проявляющий толерантное осознание, терпимость, понимание и поведение в поликультурном мире (различными субкультурами, СОП, ОВЗ), готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	Анкетирование Беседы Участие в мероприятиях
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего и младшего поколений, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; Добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан; Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении	Анкетирование Участие в мероприятиях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах	Оценка собственного продвижения, личностного развития; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии,	Анкетирование Беседы Участие в мероприятиях

	деятельности.	викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. Совершенствующий духовно-нравственные качества личности.	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах	Анкетирование Беседы Участие в мероприятиях
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и других форм зависимости, активно-доступных в современном обществе. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся жизненных ситуациях	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.	Анкетирование

ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой и киберопасности	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; демонстраций умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии	Беседы
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	Наблюдение за поведением студентов Беседы
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания, психологического, психосоматического и иных видов поддержки.	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	Анкетирование

Основные направления воспитательной работы

Гражданско-патриотическое направление системы воспитания	
Характеристика	Развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности
Задачи	- формирование знаний обучающихся о символике России; - воспитание готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины у обучающихся техникума; - формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; - развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; - формирование правовой культуры, гражданской позиции и непримиримого отношения к коррупции
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	В рамках реализации программы «Вахта Памяти» проведение: - акции «Согреем сердца ветеранам»; -организация поздравительных адресов «С Днем Победы!» по месту жительства); - акция-субботник «Обелиск памяти» (по уходу за памятниками, обелисками, увековечивающими память погибших защитников Отечества и наведению порядка на прилегающих территориях.) -Несение почетной Вахты Памяти на посту №1 -Участие обучающихся в городских мероприятиях, посвященных Дню города. -Проведение встреч по разъяснению с обучающимися об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления с участием представителей МВД России -Участие в городском мероприятии, посвященном Дню народного единства. -Час куратора: «Терроризм и экстримизм - угроза обществу». -Участие в городской памятной акции, посвященной Дню памяти воинов. -Проведение часов куратора на тему: «Конституция РФ – Основной закон страны». -Тематический просмотр фильмов на патриотическую тематику, в рамках Дня защитника Отечества. -Кураторские часы: - «Патриотизм в наше время»; - «Они сражались за Родину!»; - «Огонь Памяти». -Литературная гостиная, посвященная Дню Победы в ВОВ.– Тематические уроки, посвященные Дню космонавтики -Участие в гражданско-патриотической акции «Дорогами Славы» -Участие в мероприятиях, посвященных Победе в ВОВ («Георгиевская ленточка», факельном шествии «Огонь памяти», «Бессмертный полк»).
Ожидаемые результаты	- увеличение доли выпускников занимающих активную гражданскую позицию (членство в молодёжных общественных организациях и др.); - увеличение доли обучающихся участвующих в выборах; -увеличение количества призёров в конкурсах

	гражданско-патриотической направленности
Результативность	- наличие наград и призов, грамот и поощрений в области патриотического воспитания; - активность обучающихся в патриотических мероприятиях (вовлечение обучающихся в клубы, массовость); - сформированность ключевых компетенций выпускника
Технологии взаимодействия:	студенческое самоуправление: - работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведенным мероприятиям; - разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию: «Подарки для детского дома», взаимодействие с обществом инвалидов; - участие студентов в работе дисциплинарных комиссий; работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: - вовлечение родителей в проведение мероприятий; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам социальной адаптации обучающегося; работа с преподавателями: совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности, высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки;
Культурно-творческое направление системы воспитания	
Характеристика	Создание условий для формирования личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей Мероприятия культурно-творческого и духовно-нравственного воспитания развивают творческие способности обучающихся, повышают их интеллектуальный уровень, формируют эстетический вкус. Участие в организации мероприятий помогает студентам в формировании общих и профессиональных компетенций
Задачи	- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; - формирование патриотизма и гражданской солидарности; - формирование нравственных и духовных ценностей, познавательного интереса, способствующего развитию личности; - формирование чувства любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций
Перечень основных воспитательных	- Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного началу учебного года, для студентов 1 курса колледжа - Участие во всероссийских, краевых, городских мероприятиях

мероприятий, реализуемых по направлению:	творческой и духовно-нравственной направленности -Участие в интернет-проектах творческой направленности Проведение концертных мероприятий благотворительных акций -Участие в организации интерактивных площадок в рамках Дня города-Мероприятия, приуроченные к Международному Дню толерантности -Участие в ежегодной городской новогодней благотворительной акции «Елка желаний». -Проведение новогодних мероприятий -Участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню студента -Участие в акциях, конкурсах, праздничных мероприятиях, посвященных Дню Победы в ВОВ «Этих дней не смолкнет слава» -Участие в акциях и конкурсах, посвященных Дню России -Торжественное вручение дипломов о среднем профессиональном образовании выпускникам колледжа -Организация посещения городского театра, музеев, кинотеатра
Ожидаемые результаты	- увеличение числа обучающихся, занимающихся в творческих объединениях; - увеличение количества творческих объединений; - увеличение призовых мест в конкурсах разного уровня; - увеличение количества волонтеров, участников благотворительных акций; - повышение активности обучающихся; -сокращение пропусков занятий
Результативность	- наличие наград и призов, грамот и поощрений в области культурно-творческого воспитания; - активность обучающихся в мероприятиях культурно-творческой направленности (олимпиады, конкурсы, фестивали, выставки и др.); - количество проведенных творческих конкурсов, викторин, деловых игр и других массовых мероприятий духовно-нравственного содержания; - сформированность ключевых компетенций выпускника
Технологии взаимодействия:	студенческое самоуправление: - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий; - освещение мероприятий в средствах массовой информации о работе кружков, студий, клубов и др.; работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений; работа с преподавателями: - совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, эмоциональной грамотности обучающихся
Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) системы воспитания	

Характеристика	Создать условия для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования
Задачи	- формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); - формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	- Мероприятия Всероссийского, межрегионального и регионального уровней - Профессионально-ориентирующие мероприятия -- - Мероприятия по финансовой грамотности -- - Организация и проведение предметных олимпиад - Проведение экскурсий, профориентационных бесед для школьников - Проведение тренингов «Формирование коммуникативных навыков при трудоустройстве» (для выпускных групп) - Тематические кураторские часы «Самопрезентация - путь к успеху на рынке труда»
Ожидаемые результаты	- увеличение доли выпускников, закончивших техникум с дипломом с отличием; - увеличение доли выпускников, работающих по специальности; - увеличение доли выпускников, организовавших собственный бизнес; - увеличение доли призёров на конкурсах профессионального мастерства; - увеличение доли обучающихся, участвующих в конкурсах профессиональной направленности разного уровня
Результативность	- наличие дипломов с отличием; - отсутствие данных о состоящих на учёте в службе занятости выпускниках; - 100% трудоустройство выпускников; - наличие наград за участие в конкурсах профессиональной направленности; - увеличение количества грамот и дипломов за призовые места; - увеличение количества благодарностей от социальных партнёров
Технологии взаимодействия:	студенческое самоуправление: - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ мероприятий; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о проводимых мероприятиях; работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: - вовлечение родителей в проведение мероприятий (спортивные соревнования и др.); - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; работа с преподавателями: - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности
Спортивное и здоровье ориентирующее направление системы воспитания	

Характеристика	Создать систему формирования здорового и безопасного образа жизни, обеспечивающую становление социально активной, нравственно устойчивой, психически и физически здоровой личности. Формирование ценностного отношения к своему здоровью возможно только на основе оптимально сбалансированных мероприятий, предполагающих физическое и морально-психологическое совершенствование студенческого сообщества. Кроме того, эффективность формирования ценностного отношения к своему здоровью во многом зависит от уровня развитости спортивной и здоровьесберегающей инфраструктуры колледжа.
Задачи	- разработка и проведение мероприятий по здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения с использованием современных информационных технологий; - разработка и проведение профилактических и пропагандистских мероприятий, способствующих отказу от вредных привычек среди обучающихся и педагогов; - внедрение в деятельность комплекса мероприятий, направленных на поддержку молодежных инициатив по формированию и пропаганде здорового образа жизни; - внедрение в учебно-воспитательный процесс механизмов формирования ценностного отношения к здоровью, культуры здорового образа жизни, мотивации к активному сохранению и укреплению личного и общественного здоровья. - совершенствование учебно-методической базы, направленной на формирование здорового и безопасного образа жизни; - развитие спортивно-оздоровительной базы и условий формирования здорового образа жизни средствами физической культуры
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	Студенческая спартакиада по военно-прикладным видам спорта Участие в городской спартакиаде военно-прикладных видов спорта «Военизированный кросс» -Пулевая стрельба из пневматической винтовки. Студенческая спартакиада по военно-прикладным видам спорта -Участие в городской акции «Беги со мной» Студенческие спартакиады -Конкурсы рисунков, плакатов, мультимедийных презентаций по формированию и укреплению здоровья, пропаганде здорового образа жизни, профилактике употребления ПАВ, приуроченные к знаменательным датам -Тематические кураторские часы на темы: «Здоровый образ жизни», «Мое здоровье - мое богатство» и др. Всемирный день борьбы со СПИДом Мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма среди молодежи Организация и проведение антинаркотических акций
Ожидаемые результаты	- реализация образовательных здоровьесберегающих технологий, обеспечивающих комфортное сотрудничество всех субъектов образовательного процесса; - увеличение доли обучающихся ведущих здоровый образ жизни; - увеличение доли обучающихся, занимающихся в спортивных

	секциях; - увеличение доли обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях; создание в колледже зоны, свободной от вредных привычек
Результативность	- наличие наград и призов, грамот и поощрений в конкурсах по профилактике и здоровому образу жизни; - наличие активно работающих спортивных секций и объединений; - призовые места в краевых спартакиадах и других соревнованиях; - 100% посещение уроков физкультуры; - активность обучающихся в мероприятиях
Технологии взаимодействия:	студенческое самоуправление: - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ спортивных мероприятий; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о работе секций и проводимых мероприятий; работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: - вовлечение родителей в проведение мероприятий (спортивные соревнования и др.); - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; работа с преподавателями: совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: физической выносливости и др.;
Студенческое самоуправление в системе воспитания	
Характеристика	Создать эффективные условия для возникновения коллективной деятельности в учебных группах и в колледже в целом В модели студенческого самоуправления колледжа основой воспитательной работы и ее реализации является студенческий коллектив и система самоуправления, которая способствует профессиональному и личностному становлению обучающихся, воспитанию ответственности и ориентированности на познание и взаимодействие с социумом.
Задачи	- выявление лидеров и формирование инициативной группы, включающей в себя представителей студенчества и преподавателей; - обучение актива навыкам менеджмента и наставничества; - разработка инициативной группой плана воспитательных мероприятий по развитию системы студенческого самоуправления; - подготовка и проведение общей встречи (конференции) студенческого и педагогического коллектива учебного заведения, на котором рассматриваются заранее подготовленные проекты основных регламентирующих положений деятельности создаваемой структуры; - организация выборной кампании будущего органа самоуправления - студенческого Совета

Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	Заседания студенческого совета, старост Выборная компания Подготовка участия в фестивалях, форумах, конкурсах, конференциях и олимпиадах различного уровня Организация и проведение благотворительных акций Проведение мероприятий и акций профилактического характера (по профилактики табакокурения, алкоголя, наркомании, СПИДа.) Участие в мероприятиях по профориентации школьников и популяризации своих специальностей Участие в организации и проведении мероприятий колледжа Организация работы волонтерского отряда Мероприятия по обеспечению гласности и доступности информации о деятельности студенческого самоуправления техникума: - размещение информации на стендах техникума; - официальный сайт колледжа
Ожидаемые результаты	- увеличение доли обучающихся, вовлечённых в общественную жизнь техникума и города; - увеличение количества мероприятий, инициированных обучающимися; - увеличение количества студенческих объединений; - увеличение доли обучающихся техникума, состоящих в молодёжных общественных организациях
Результативность	- наличие грамот, благодарностей, дипломов за участие в социально - значимых мероприятиях; - наличие сценариев, проектов, разработанных обучающимися; - увеличение доли обучающихся, занимающихся в студенческих объединениях техникума; -увеличение доли обучающихся, занимающихся волонтерской деятельностью
Технологии взаимодействия:	студенческое самоуправление: - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ мероприятий внутри техникума; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о проводимых мероприятиях; работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: - вовлечение родителей в проведение мероприятий; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; работа с преподавателями: - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, информационной грамотности обучающихся.
Экологическое направление системы воспитания	

Характеристика	Создать у обучающихся собственную систему экологического мышления и экологически целесообразного поведения Экологическое воспитание - это целенаправленный процесс формирования у обучающихся экологически целесообразного поведения как показателя духовного развития личности.
Задачи	- разработка и проведение мероприятий экологической направленности с использованием современных информационных технологий; - разработка и проведение профилактических и пропагандистских мероприятий, способствующих формированию экологической и гигиенической культуры среди обучающихся и педагогов; - формирование у обучающихся внутренней адекватной личностной позиции по отношению к соблюдению ответственного отношения к природе и природоохранных акций; эффективное использование и оптимизация имеющихся ресурсов
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	Беседы по экологии: - «Зеленый наряд Земли!» - «Молодежь и борьба за чистую Землю» - «Искусство и природа» Проведение экологических субботников Экологические конкурсы Экологические викторины
Ожидаемые результаты	- формирование у обучающихся системы знаний о средствах и методах защиты человека и среды обитания; - увеличение доли обучающихся, принимающих активное участие в решении экологических проблем; - увеличение социальной активности обучающихся в общественной жизни и профессиональной деятельности по бережному отношению к родной земле и малой родине; - привитие ценности здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни в собственной семье и в процессе воспитания детей; - активизация деятельности волонтерского отряда
Результативность	- активное участие обучающихся в природоохранных акциях; - приобретение обучающимися навыков экологической и гигиенической культуры; - умение оказать помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях; - наличие наград и призов, грамот и поощрений в области экологического воспитания
Технологии Взаимодействия:	студенческое самоуправление: - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ экологических мероприятий; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о проводимых мероприятиях; работа с родителями (законными представителями)

	несовершеннолетних обучающихся:
Технологии взаимодействия:	- вовлечение родителей в проведение мероприятий (экологические соревнования и др.); - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; работа с преподавателями: совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых - качеств личности: экологического мышления и др.;
Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) системы воспитания	
Характеристика	Стимулирование предпринимательской активности обучающихся, формирование предпринимательской позиции, мобильное реагирование на частую смену технологий в профессиональной деятельности. Молодежное предпринимательство - это процесс целенаправленного участия в общественных инициативах и проектах, имеющих коммерческий результат; процесс социализации и самореализации в профессиональной деятельности
Задачи	- развитие финансовой грамотности; - исследование предпринимательских намерений обучающихся; - развитие менеджерских компетенций (организационно-управленческих и социально-личностных); - участие обучающихся в общественных инициативах и проектах; - стимулирование самозанятости
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	-Повышение финансовой грамотности обучающихся на онлайн-уроках ЦБ РФ -Олимпиада по предпринимательству, приуроченная к Всемирному дню предпринимательства -Деловые игры «Финансовая компетентность», «Предприниматель», «Ступеньками бизнеса», приуроченные к Всемирному дню предпринимательства -Мероприятия по финансовому просвещению в рамках Недели финансовой грамотности -Мероприятия, приуроченные к Неделе предпринимательства
Ожидаемые результаты	- увеличение доли выпускников, способных к самореализации в обществе (организация бизнеса); - опыт участия в деловых встречах с предпринимателями, бизнес-экспертами, инноваторами для стимулирования уровня компетентности в вопросах построения и развития собственного бизнеса; - мобильное реагирование обучающихся на частую смену технологий в профессиональной деятельности; готовность обучающихся к профессионально-личностному развитию

Результативность	- открытие собственного дела; - получение дохода; - получение должности, которая позволяет достичь определенной степени независимости; - получение работы или должности, которая будет демонстрировать готовность к самостоятельной профессиональной и предпринимательской деятельности
Технологии взаимодействия:	студенческое самоуправление: - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ мероприятий внутри колледжа; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о проводимых мероприятиях; работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: - вовлечение родителей в проведение мероприятий; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; работа с преподавателями: совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: развитие информационной грамотности обучающихся, умение пользоваться знаниями по финансовой грамотности

8.ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

8.1 Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО.

1. Устав КЧР ГБПОО «Технологический колледж»
2. Положение о внешнем виде обучающегося
3. Положение о дежурстве в колледже
4. Положение о кураторе учебной группы
5. Положение о порядке посещения мероприятий
6. Положение о постановке на внутриколледжский учет
7. Положение о совете профилактики
8. Положение о социально-психологической службе
9. Положение о спортивных секциях
10. Положение о студенческом совете
11. Положение о кружковой работе
12. Положение о студенческом научном обществе
13. Положение о проведении индивидуальной профилактической работе
14. Положение о воспитательном отделе
15. Положение об обучении детей инвалидов
16. Положение об охране здоровья обучающихся

8.2 Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания в колледже функционирует воспитательный отдел, в который входят:

- заместитель директора по ВР;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;

- руководитель физического воспитания;
- кураторы групп.

Также привлекаются как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов, а также Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

8.3 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Аудитория	Назначение	Оснащение
Актный зал	Зал для проведения праздничных мероприятий, тематических встреч концертов на 240 посадочных мест	Интерактивная трибуна, музыкальная аппаратура
Спортивный зал	Зал для проведения мероприятий оздоровительного и спортивного характера	зал для секций и факультативных занятий по боевой подготовке с элементами рукопашного боя.
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия	Проведение спортивных секций, соревнований	Спортивный инвентарь: - футбольные ворота, - щиты баскетбольные, - оборудование полосы препятствия.
Кабинеты для кружковой работы	Проведение кружковой работы «Защитник», «Нормы права», «Молодогвардеец»	Центр (класс) деловых игр Кабинет тактико-специальной подготовки

8.4 Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы колледжа имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи,

компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами, фото- и видео-ресурсами, напольный информационный терминал.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы колледжа включает следующие разделы сайта <https://technocollege.ucoze.ru:>

1. О колледже → Обучающимся → Документы →
Документы, регулирующие воспитательную работу.
2. Сведения об образовательной организации → Документы
3. Новости и события колледжа
4. Электронное обучение
5. Навигатор- *p09.навигатор.дети.*
6. Деятельность

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

по образовательной программе среднего профессионального образования по
специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

на период 2023-2027 уч. г.

Черкесск

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ					
День знаний, торжественная линейка.	1 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР9, ЛР11	Культурно-творческое
Проведение родительского собрания для групп 1 курса	1 курсы	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР5, ЛР6, ЛР7 ЛР8, ЛР12	Организационное
Проведение выборных собраний в студенческих группах первого курса. - анкетирование студентов для выявления научного, творческого и спортивного потенциала; - выбор актива группы.	1 курсы	Учебные кабинеты	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР9 ЛР10, ЛР11, ЛР12	Организационное
Класные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, о запрете курения в общественных мкстах, о пожарной безопасности.	1-2 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР7, ЛР9, ЛР10 ЛР12	Гражданско-правовое
Информация на тему: «День окончания Второй Мировой войны»	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4	Гражданско-патриотическое
Информация на тему: «Терроризм -проблема человечества»	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4, ЛР5	Гражданско-патриотическое
Участие в городской молодежной акции, посвященной	1-4 курсы	Площадки города	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3	Гражданско-патриотическое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
«Дню солидарности в борьбе с терроризмом».		КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Кураторы учебных групп	ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8	
Несение почетной Вахты Памяти на посту №1 на территории муниципального образования города Черкесск.	1-3 курсы	Площадки города	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8	Гражданско-патриотическое
Информация на тему: «Международный день мира»	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8	Гражданско-патриотическое
Участие в акции «Осень добрых дел» и городской акции «Чистый город».	1-4 курсы	Площадки города	Социальный педагог, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР6, ЛР7, ЛР10	Культурно-творческое
Участие обучающихся в городских мероприятиях, посвященных Дню города.	1-4 курсы	Площадки города	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско-патриотическое
Неделя безопасности дорожного движения	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР9, ЛР10 ЛР12	Гражданско-правовое
Настольный теннис, первенство колледжа.	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2 ЛР9, ЛР10	Спортивное и здоровье ориентирующее
Участие в стрельбе из пневматической винтовки.	1-4 курсы	Площадки города	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2 ЛР9, ЛР10	Спортивное и здоровье ориентирующее

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
			трезвости.		
Участие в городской акции «Чистый город»	1-4 курсы	Площадки города	Социальный педагог, волонтеры	ЛР1, ЛР2, ЛР6 ЛР9, ЛР10 ЛР11	Экологическое
Проведение тренингов направленных на выявление и формирование лидерского потенциала обучающихся, на командообразование.	1 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР9 ЛР10, ЛР11 ЛР12	Гражданско-правовое
Акция «Первокурсник» - комплекс игр на сплочение; - квест-игра;	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог.	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР9 ЛР10, ЛР11 ЛР12	Студенческое самоуправление
Проведение профилактической акции «Маршрут безопасности»	1 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР9, ЛР10 ЛР12	Гражданско-правовое
Проведение круглого стола в рамках кружка «Нормы права» по теме: «Теория происхождения государства»	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР8, ЛР11 ЛР12	Гражданско-правовое
Участие в краевой акции «Осень добрых дел»	1-4 курсы	Площадки города	Заместитель директора по ВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР6, ЛР7 ЛР12	Экологическое
ОКТАБРЬ					
Участие в торжественном мероприятии посвященном окончанию битвы за Кавказ в ВОВ	1-4 курсы	Актный зал	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4	Гражданско-патриотическое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Информация на тему: «Международный день мира»	1-4 курсы	Актный зал	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР8	Гражданско-патриотическое
Мероприятие, посвященное Дню гражданской обороны	1-4 курсы	Площадки города	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4	Гражданско-патриотическое
Проведение тренингов направленных на выявление и формирование лидерского потенциала обучающихся, на командообразование	1 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР9 ЛР10, ЛР11 ЛР12	Гражданско-правовое
Лекция - беседа «Профилактика негативных явлений в молодежной среде»»	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	инспектор ОДН и ПДН УМВД России, зам. директора по ВР, социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Проведение встреч по разъяснению с обучающимися об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления с участием представителей МВД	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР, социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Информация на тему: «Правила поведения при возникновении угрозы совершения террористического акта (обнаружение взрывного устройства»	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-патриотическое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты», для студентов 1 курса.	1 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по ВР, специалисты ОВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР9, ЛР11	Культурно-творческое
День учителя.	1-4 курсы	Актальный зал	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР7 ЛР8, ЛР11, ЛР12	Культурно-творческое
Акция «С любовью к учителю», посвященная Дню учителя.	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР7 ЛР8, ЛР11, ЛР12	Культурно-творческое
Полоса препятствий, первенство колледжа	1-4 курсы	Спортивный зал	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьесориентирующее
Проведение часов куратора по профилактике правонарушений и употребления ПАВ, профилактике экстремизма.	1-3 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7	Гражданско-правовое
Олимпиада по предпринимательству, приуроченная к Всемирному дню предпринимательства	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР4	Бизнес-ориентирующее
Деловые игры «Финансовая компетентность», «Предприниматель», приуроченные к Всемирному дню предпринимательства	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР7	Бизнес-ориентирующее

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Проведение информационного часа: Административная ответственность предусмотренная по ст. 6.1.1 КоАП РФ «Побои». «Последствие совершения самовольного ухода несовершеннолетними из дома».	1-4 курсы	Актный зал	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Проведение круглого стола по теме «Правовой статус полиции» в рамках кружка «Нормы права»	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Психологическая «Стресс в жизни человека»	2-3 курсы	Актный зал	педагог-психолог	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР7	Профессионально-ориентированное
Проведение круглого стола в рамках кружка «Нормы права» по теме «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»	1-4 курсы	Актный зал	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Участие в городских мероприятиях, в рамках Дня народного единства.	1-4 курсы	Площадки города	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР12	Гражданско-патриотическое
Информация на тему: «День Народного единства»	1-4 курсы	Актный зал	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР12	Гражданско-патриотическое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
НОЯБРЬ					
Час куратора: «Терроризм и экстримизм - угроза обществу»	1-4 курсы	Актальный зал	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Проведение акции с обучающимися в рамках «Международного дня отказа от табакокурения» - «Жизнь в ярких красках»	1-4 курсы	Актальный зал	Заместитель директора по УВР, соц.педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое, здоровье сберегающее
Проведение информационного часа: «Безопасный интернет» - профилактика экстремизма и терроризма. Ответственность за распространение террористической идеологии.	1-4 курсы	Актальный зал	Социальный педагог, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Информация на тему: «Откажись от вредных привычек»	1-4 курсы	Актальный зал	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Комплекс ГТО «Мы за ЗОЖ».	1-4 курсы	Актальный зал	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Спортивное и здоровьеориентирующее
Проведение акции с обучающимися в рамках «Международного дня отказа от табакокурения».	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Здоровьеориентирующее
Мероприятия по финансовому просвещению в рамках Недели финансовой грамотности	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР7	Бизнес-ориентирующее

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Единый классный час: «4 ноября - День народного единства!»	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8,	Гражданско-правовое и патриотическое воспитание
Всероссийская акция «Всероссийский диктант»	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР11	Профессионально - ориентирующее
Лекция- беседа «Основные виды преступлений, совершаемые подростками. Ответственность за их совершение»	1-4 курсы	Актный зал	Инспектор ОДН и ПДН УМВД России, социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое и патриотическое
Проведение круглого стола по теме «Органы внутренних дел России» в рамках кружка «Нормы права»	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Проведение акции «С нежностью о маме», в рамках празднования дня матери, среди студентов техникума.	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР12	Культурно-творческое
Чемпионаты, олимпиады и конкурсы профессионального мастерства по специальности.	1-4 курсы	Актный зал	Преподаватели	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР11	Профессионально-ориентированное
ДЕКАБРЬ					
Участие в городской памятной акции, посвященной Дню памяти воинов, погибших в вооруженном конфликте в Чеченской республике.	1-4 курсы		Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4	Гражданско- патриотическое
Участие в мероприятии, посвященном Дню неизвестного солдата, у стелы «Город воинской славы».	1-4 курсы	Актный зал	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4	Гражданско- патриотическое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
				ЛР11, ЛР12	
Мероприятие на тему: «День Конституции РФ».	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР9 ЛР10, ЛР11	Гражданско- патриотическое
Проведение часов куратора на тему: «Конституция РФ –Основной закон страны».	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР9 ЛР10, ЛР11 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Мероприятие «12 декабря - День конституции РФ»	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8, ЛР9 ЛР10, ЛР11 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Интеллектуально-развлекательная игра «Что? Где? В АИТе!»	1 курсы	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6 ЛР7, ЛР8 ЛР10, ЛР11	Культурно-творческое
Проведение новогодних мероприятий.	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР4, ЛР7 ЛР11, ЛР12	Культурно-творческое
Организация и проведение Акции «Жизнь в ярких красках», в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом.	1-4 курсы	Актный зал	Социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Здоровьеориентирующее
Настольный теннис, первенство колледжа.	1-4 курсы	Спортивный зал	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьеориентирующее

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
				ЛР12	
Проведение информационного часа для несовершеннолетних обучающихся: 1. «О правилах дорожного движения и личной безопасности на дорогах». 2. Профилактика употребления ПАВ, алкоголя. 3. Профилактика правонарушений – «Мелкое хулиганство», «Кража», «Мелкое хищение», «Побои»; «Ответственность за заведомо ложный вызов, телефонный терроризм». 4. «Последствие совершения самовольного ухода несовершеннолетними из дома».	1-2 курсы	Учебные кабинеты	Социальный педагог, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое, здоровье сберегающее
Участие в городской акции «Беги со мной».	1-4 курсы		Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьеориентирующее
Мероприятия в рамках деятельности кружков и клубов профессиональной направленности	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР11	Профессионально-ориентированное
Информационный час посвященный дню Героев Отечества	1-4 курсы		Преподаватели истории	ЛР1, ЛР2 ЛР3, ЛР4, ЛР12	Гражданско- патриотическое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
ЯНВАРЬ					
Праздничные мероприятия, посвященные Дню студенчества «Татьянин день».	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР	ЛР1,- ЛР11	Культурно-творческое
Соревнования по стрельбе, первенство колледжа.	1-4 курсы	Спортивный зал	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьеориентирующее
Проведение профилактического мероприятия антинаркотической направленности «Никотин. Секреты манипуляции»;	1-2 курсы	Актный зал	Инспектор ОДН и ПДН УМВД России, социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР5 ЛР6, ЛР7, ЛР8 ЛР9, ЛР11, ЛР12	Гражданско-правовое
Деловая игра для студентов выпускных курсов «Создай свое предприятие»	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР7	Бизнес-ориентирующее
Уроки мужества, в рамках реализации Международной исторической программы: «Память сердца: блокадный Ленинград»	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско-патриотическое
Мероприятия в рамках деятельности кружков, клубов профессиональной направленности	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец.дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР11	Профессионально-ориентированное
ФЕВРАЛЬ					
«Почта сердец», посвященная Дню влюбленных.	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец.дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР9, ЛР11	Культурно-творческое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
ФЕВРАЛЬ					
Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.		Актный зал	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Культурно-творческое
Информация на тему: «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве».	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Тематический просмотр фильмов на патриотическую тематику, в рамках Дня защитника Отечества.	1-4 курсы		Кураторы учебных групп,	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Мероприятие на тему: «День защитника Отечества».	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Кураторские часы: - «Патриотизм в наше время»; - «Анапчане – герои Советского Союза и полные кавалеры Ордена Славы»; - «Они сражались за Родину!», - «Огонь Памяти».	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Торжественное вручение дипломов о среднем профессиональном образовании выпускникам кафедры «Правоохранительной деятельности».	4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР, кураторы выпускных групп	ЛР2, ЛР7 ЛР12	Культурно-творческое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Участие в мероприятии «Международный день толерантности»	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	Культурно-творческое
Армрестлинг, первенство колледжа «В здоровом теле – здоровый дух».	1-4 курсы	Спортивный зал	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьеориентирующее
МАРТ					
Мероприятия, посвященные воссоединению Крыма с Россией.	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	Гражданско- патриотическое
Литературная гостиная, посвященная Дню Победы в ВОВ.	1-4 курсы	Учебные кабинеты	Заместитель по УВР, преподаватели русского языка и литературы, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Праздничная программа, приуроченная к Международному женскому дню.	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР9, ЛР11	Культурно-творческое
Мини футбол, кубок колледжа.	1-4 курсы	Спортивный зал	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьеориентирующее

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
АПРЕЛЬ					
Тематические уроки, посвященные Дню космонавтики.	1-4 курсы		Преподаватель по астрономии	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР7, ЛР8	Гражданско- патриотическое
Информация на тему: «Терроризм и экстремизм - угроза обществу».	1-4 курсы	Актальный зал	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Участие в гражданско-патриотической акции «Дорогами Славы».	1-4 курсы	Актальный зал	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Мероприятия в рамках деятельности клубов профессиональной Направленности	1-4 курсы	Актальный зал	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР11	Профессионально-ориентированное
Чемпионаты, олимпиады и конкурсы профессионального мастерства по специальности.	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР11	Профессионально-ориентированное
Соревнования по волейболу на кубок колледжа	1-4 курсы	Спортивный зал	Руководитель физ.	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьесориентирующее
Мероприятия, приуроченные к Неделе предпринимательства	1-4 курсы	Актальный зал	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР7	Бизнес-ориентирующее
МАЙ					
Праздник весны и труда	1-4 курсы	Площадки города	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР7 ЛР8	Гражданско- патриотическое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Участие в мероприятиях, посвященных Победе в ВОВ («Георгиевская ленточка», «Окна Победы», факельном шествии «Огонь памяти», «Бессмертный полк»).	1-4 курсы	Площадки города	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Проведение Единого урока, посвященного Дню Победы в ВОВ!	1-4 курсы	Актальный зал	Преподаватель истории	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Участие в акциях, конкурсах, праздничных мероприятиях, посвященных Дню Победы в ВОВ.	1-4 курсы	Площадки города	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Культурно-творческое
Соревнования по баскетболу, первенство колледжа.	1-4 курсы	Актальный зал	Руководитель физ. воспитания	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР9	Спортивное и здоровьеориентирующее
Экскурсии студентов на профильные предприятия города.	1-4 курсы	Площадки города	кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР7 ЛР11	Профессионально-ориентированное
Круглый стол по теме: «Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов» в рамках кружка «Нормы право»	1-4 курсы	Актальный зал	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР11 ЛР12	Гражданско-правовое, профессионально - ориентированное
ИЮНЬ					
Участие в акции «Детство - это...», посвященной Всемирному дню защиты детей.	1-4 курсы	Актальный зал	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР11 ЛР12	Культурно-творческое

Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
Экологическое мероприятие Местным отделением партии «Единая Россия» и молодежным крылом партии «Молодая гвардия».	1-4 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10 ЛР11, ЛР12	Экологическое
Участие в акции «Я люблю тебя, Россия!». Видео сюжет обучающихся, в рамках праздничной даты День России.	1-4 курсы	КЧР ГБПОО «Технологический колледж»	Заместитель директора по УВР,	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	Гражданско- патриотическое
День памяти и скорби. Участие в акции «Свеча памяти».	1-4 курсы	Актный зал	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3 ЛР4, ЛР5, ЛР7 ЛР8, ЛР10 ЛР12	Гражданско- патриотическое
Проведение родительского собрания	1-3 курсы	Актный зал	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР5, ЛР6, ЛР7 ЛР8, ЛР12	Гражданско-правовое
Проведение информационного часа с освещением профилактических вопросов в связи с выходом на летние каникулы.	1-3 курсы	Актный зал	Кураторы учебных групп	ЛР1, ЛР2, ЛР4 ЛР5, ЛР6, ЛР7 ЛР8, ЛР12	Гражданско-правовое, здоровье сберегающее

Российской Федерации, в том числе:
«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАЗГОВОРЫ О ВАЖНОМ»

Внеурочное занятие проходит каждый понедельник. Оно начинается поднятием Государственного флага Российской Федерации, исполнением Государственного гимна Российской Федерации. Затем участники расходятся по своим аудиториям, где проходит тематическая часть занятия.

Нормативную правовую основу рабочей программы курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» составляют следующие документы:

1. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034).
4. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по проведению цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»» от 15.08.2022 № 03-1190.
5. Примерная рабочая программа по воспитанию для общеобразовательных организаций, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22).

Варианты реализации программы и формы проведения занятий

Занятия по программе проводятся в формах, позволяющих обучающемуся вырабатывать собственную мировоззренческую позицию по обсуждаемым темам (например, беседы, деловые игры, викторины, интервью, блиц-опросы и т. д.).

Программа может быть реализована в течение одного учебного года, если занятия проводятся 1 раз в неделю.

Взаимосвязь с программой воспитания

Программа курса внеурочной деятельности разработана с учетом рекомендаций примерной программы воспитания. Это позволяет на практике соединить обучающую и воспитательную деятельность педагога, ориентировать её не только на интеллектуальное, но и на нравственное, социальное развитие ребёнка. Это проявляется:

- в выделении в цели программы ценностных приоритетов;
- в приоритете личностных результатов реализации программы внеурочной деятельности, нашедших свое отражение и конкретизацию в примерной программевоспитания;
- в интерактивных формах занятий для обучающихся, обеспечивающих их вовлеченность в совместную с педагогом и сверстниками деятельность.

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности

Занятия в рамках программы направлены на обеспечение достижения школьниками следующих личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов.

Личностные результаты должны отражать:

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных,

общенациональных проблем;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

- **Предметные результаты** освоения ООП представлены с учетом специфики содержания предметных областей, затрагиваемых в ходе участия в программе «Разговоры о важном»:
- *Русский язык и литература*: сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой; сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.

- *Иностранный язык*: владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение; умение выделять общее и различное культуры родной страны и страны/стран изучаемого языка; сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.
- *История*: сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.
- *Обществознание*: сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире; сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов; владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений; сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.
- *География*: владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем; сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве; владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий; владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и
- экологических процессах и явлениях; владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации; владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий; сформированность

представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

- *Экономика*: сформированность системы знаний об экономической сферах жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; сформированность уважительного отношения к чужой собственности; владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач учебной деятельности и реальной жизни; понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.
- *Информатика*: сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире; сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.
- *Биология*: владение основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; уверенное пользование биологической терминологией и символикой; владение основными методами научного познания; сформированность собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, к глобальным экологическим проблемам и путям их решения.
- *Основы безопасности жизнедеятельности*: сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера.

Заключение
на основную образовательную программу (ППССЗ)
среднего профессионального образования по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность,
разработанную КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска
на 2023-2027 уч. годы.

Основная образовательная программа по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, реализуемая в КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска представляет собой систему учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему оценки качества подготовки выпускника.

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** (базовая подготовка) разработана с учетом запроса работодателя.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** (базовая подготовка) разработанная КЧР ГБПОО «Технологический колледж» г.Черкесска отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 12.05.2014г. № 509 (ред. от 24.07.2015г.)

Содержание ППССЗ по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** отражает современный подход к подготовке кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности и присваиваемой квалификации юрист.

Основная образовательная программа по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** состоит из учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств, методических указаний по выполнению практических, самостоятельных, курсовых работ (проектов), что соответствует ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

Учебный план содержит необходимый и достаточный перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей, при изучении которых,

формируются профессиональные и общие компетенции, предусмотренные
ФГОС СПО по специальности **40.02.02. Правоохранительная
деятельность.**

Содержание разработанных рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей направлено на формирование профессиональных и общих компетенций и соответствует ФГОС СПО по специальности **40.02.02. Правоохранительная деятельность.**

Контрольно-оценочные средства соответствуют программам учебных дисциплин и профессиональным модулям, учебному плану и гарантируют объективность оценки.

Объем времени вариативной части ППССЗ оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки юриста и отражает требованиям работодателя.

Объем времени вариативной части распределен с учетом требований правоохранительных органов и направлен на углубление и расширение разделов учебных дисциплин, МДК.

Считаем необходимым *распределение вариативной части* на следующие учебные дисциплины и профессиональные модули:

а) введение новых учебных дисциплин и МДК:

ОГСЭ.05 Культура речи юриста;

ОП.11 Оперативно-розыскная деятельность;

ОП.12 Административная деятельность;

ОП.13 Квалификация преступлений;

ОП.14 Правоохранительные и судебные органы;

ОП.15 Правовые формы организации службы судебных приставов;

ОП.16 Основы предпринимательства;

ОП.17 Судебная медицина;

МДК.01.06 Обеспечение прав человека в деятельности
правоохранительных органов;

МДК.01.07 Основы подготовки профессиональных документов с
использованием информационных систем;

МДК.02.02 Управление персоналом и организация секретарского
обслуживания;

б) в виде увеличения учебных часов:

ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс;

ОП.07 Уголовное право;

МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах;

Перечень дополнительных профессиональных компетенций.

Выпускник освоивший программу СПО должен обладать дополнительными профессиональным компетенциями, соответствующими требованиям профессионального стандарта.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ОГСЭ.05	Культура речи юриста
ДПК 1.14	Вести грамотно спор, дискутировать, брать интервью, вести телефонные переговоры и собеседование
ДПК 1.15	Уметь пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике
ОП.11	Оперативно-розыскная деятельность
ДПК 1.16	Осуществлять работу с негласным аппаратом с соблюдением Конституции РФ.
ДПК 1.17	Обеспечивать правильное оперативное сопровождение уголовных дел.
ДПК 1.18	Обеспечивать правила конспирации при проведении оперативно-розыскных мероприятий
ОП.12.	Административная деятельность
ДПК 1.19	Применять меры административного принуждения.
ДПК 1.20	Выявить и отличать административные правонарушения от других видов правонарушений.
ДПК 1.21	Определять и различать формы и виды административной деятельности органов внутренних дел.
ДПК 1.22	Различать виды административного надзора органов внутренних дел.
ДПК 1.23	Различать правовое положение должностных лиц структурных подразделений полиции.
ОП.13	Классификация преступлений
ДПК 1.24	Осуществлять предупреждение преступлений, выявлять и устранять причины и условия преступлений, способствующие их совершению.
ДПК 1.25	Правильно квалифицировать преступные деяния, аргументировать их квалификацию
ОП.14	Правоохранительные и судебные органы
ДПК1.26	Понимать сущность и назначение правоохранительных органов.
ДПК1.27	Уметь различать деятельность ПО от деятельности других органов государственной власти.
ДПК1.28	Знать основные направления судебной системы.
ОП.15.	Правовые формы организации службы судебных приставов
ДПК 1.29	Оформлять исполнительные документы по различным направлениям исполнительного производства.
ДПК 1.30	Определять порядок движения исполнительного производства.

ДПК 1.31	Применять в установленных пределах и определенном порядке специальные средства и огнестрельное оружие.
ОП.16	Основы предпринимательства
ДПК 1.32	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ДПК 1.33	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ДПК 1.34	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ОП. 17	Судебная медицина
ДПК 1.35	Применять правовые знания при производстве судебно-медицинских экспертиз.
ДПК 1.36	Уметь вести судебно-медицинскую документацию , в том числе и в электронном виде.
МДК 01.06	Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов
ДПК 1.37	Осуществлять работу с негласным аппаратом с соблюдением Конституции РФ
ДПК 1.38	Обеспечивать правильное оперативное сопровождение уголовных дел
ДПК 1.39	Обеспечивать правила конспирации при проведении оперативно-розыскных мероприятий
МДК.01.07.	Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационной сети.
ДПК 1.40	Оформлять профессиональную документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами и стандартными требованиями с использованием информационных систем и технологий.
ДПК 1.41	Использовать информационные технологии для автоматизированной обработки документации.
ДПК 1.42	Использовать унифицированные формы документов.
ДПК 1.43	Использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.
МДК 02.02	Управление персоналом и организация секретарского обслуживания
ДПК 1.44	Самостоятельно разбираться в основных видах организационно-распорядительной документации
ДПК 1.45	Использовать организационно-распорядительную документации в строгом соответствии с действующими в РФ законодательными актами

Утверждаю

Директор КИР ГБПОУ „Технологический колледж“
М.А. АЗУТОВА
01.06.2021г

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июня - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															</

Обозначения: ☐ Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам ☐ Учебная практика ☐ Подготовка к государственной итоговой аттестации
☐ Промежуточная аттестация ☐ Производственная практика (по профилю специальности) ☐ Государственная итоговая аттестация
☐ Каникулы ☐ Производственная практика (преддипломная) ☐ Неделя отсутствует

группа 123

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам										Промежуточная аттестация				Практики								ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
	1 сем					2 сем					1 сем		2 сем		Учебная практика				Производственная практика (по профилю специальности)				Производственная практика (преддипломная)						Подготовка	Проес- ждение																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	Всего		час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	Всего	нед.	1 сем	2 сем	Всего	нед.	1 сем	2 сем	Всего	нед.	1 сем	2 сем	Всего	нед.	1 сем	2 сем																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	нед.	час. обяз. уч. занятий																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
I	39	1404	17	612	22	792	2	2	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	не

Группа 123

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность
Группа
ФГОС СПО. Инженерия России от 12.05.2014г. ~ 509 (фед. от 24.07.2015г.)

